

รายงานผลการดำเนินการกิจกรรมเพื่อปลูกจิตสำนึก
หรือสร้างวัฒนธรรมให้เจ้าหน้าที่
ในการปฏิเสธการรับของขวัญและของกำนัล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘



สำนักงานเทศบาลตำบลยี่งอ
อำเภอ ยี่งอ จังหวัดนราธิวาส

☐

รอบ ๖ เดือน

☒

รอบ ๑๒ เดือน

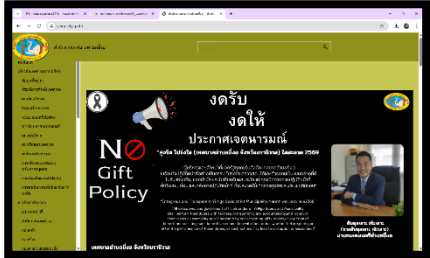
แบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ.....เทศบาลตำบลยี่งอ.....

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘.....

รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ของหน่วยงาน ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ประกาศ	ข้อมูลประกอบ
๑	เทศบาลตำบลยี่งอ	๒๙ ธ.ค.๒๕๖๗	เทศบาลตำบลยี่งอได้ประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy โดยผู้บริหารสูงสุดขององค์กร เพื่อให้บุคลากรในหน่วยงาน และหน่วยงานอื่น ได้รับรู้ว่า เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานเทศบาลตำบลยี่งอ จะไม่รับ - ไม่ให้ของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ อันจะส่งผลให้เกิดการทุจริต และประพฤติมิชอบทั้งในปัจจุบันและอนาคตและมีการเผยแพร่ประกาศดังกล่าวสู่ สาธารณะ ผ่านทางเว็บไซต์หลักของเทศบาลตำบลยี่งอ  

๒. การปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
๑	เทศบาลตำบลยี่งอ	๗ ก.ย. ๖๘	ประชุมเพื่อประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy	เมื่อวันที่ ๗ กันยายน ๒๕๖๘ นายอัศดุลเลาะ เจ๊ะเลาะ นายกเทศบาลตำบลยี่งอ พร้อมด้วยผู้บริหาร หัวหน้าส่วน พนักงาน พนักงานจ้าง ได้ประชุมพนักงานประจำเดือนตุลาคม ๒๕๖๘ ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลยี่งอและได้มอบนโยบายในการปฏิเสธการรับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ให้กับคณะผู้บริหาร และเจ้าหน้าที่ ตลอดจนเพื่อส่งเสริมการสร้างจิตสำนึก ให้ผู้ปฏิบัติงาน ประพฤติตนตามหน้าที่อย่างซื่อสัตย์สุจริตมีความโปร่งใสปราศจากการทุจริตและผลประโยชน์ทับซ้อนจากการปฏิบัติหน้าที่ อีกทั้ง เป็นการรณรงค์ให้เกิดวัฒนธรรมองค์กรและค่านิยมสุจริตในการปฏิบัติงานอย่างมีคุณธรรม จริยธรรม โดยไม่หวังผลประโยชน์ตอบแทน จึงให้บุคลากรของเทศบาลตำบลยี่งอ ถือปฏิบัติตามนโยบาย  

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
๒	เทศบาลตำบลยี่งอ	๒๑ ม.ค. ๖๙	ประชาสัมพันธ์ประกาศเรื่อง การให้ การรับของขวัญ หรือประโยชน์อื่นใด (No Gift Policy) และแนวทาง เพื่อให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่ม รับทราบนโยบาย	เมื่อวันที่ ๒๑ มกราคม ๒๕๖๙ นายอัปเดต เลาะ เจ๊ะเลาะ นายกเทศบาลตำบลยี่งอ พร้อมด้วยผู้บริหาร หัวหน้าส่วน พนักงาน พนักงานจ้าง ได้ประชาสัมพันธ์ในการ มอบนโยบายและเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจ นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ประจำ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ซึ่งเป็นการ ขับเคลื่อนนโยบาย เพื่อป้องกันการทุจริต ในประเด็น การไม่รับของขวัญและของกำนัล เสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจเพื่อปลูกจิตสำนึก และเสริมสร้างวัฒนธรรม ให้กับบุคลากรทุกคน  

๓. รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน (ครั้ง)
ผู้ให้ของขวัญ	
๑) หน่วยงานภาครัฐ	-
๒) หน่วยงานภาคเอกชน	-
๓) ประชาชน	-
๔) อื่น ๆ	-
รับในนาม	
๑) หน่วยงาน	-
๒) รายบุคคล	-
การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ	
๑) ส่งคืนแก่ผู้ให้	-
๒) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	-
๓) อื่น ๆ โปรดระบุ.....	-

๔. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

.....วัฒนธรรมประเพณีปฏิบัติเกี่ยวกับค่านิยมการให้และรับของขวัญในช่วงเทศกาลต่าง ๆ โดยหน่วยงานภายนอก หรือองค์กรเอกชนที่ยังมีค่านิยมในการมอบของขวัญเพื่อแสดงความเคารพ ซึ่งบางกรณียากต่อการปฏิเสธการรับได้ จึงทำให้เป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติตามนโยบาย.....

๕. ข้อเสนอแนะอื่น ๆ ของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

.....๑. ผู้บริหารสูงสุด และผู้บังคับบัญชาทุกระดับ ต้องเป็นแบบอย่างที่ดีในการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ และควบคุม กำกับ ติดตามหน่วยงานในสังกัด และบุคลากรให้ปฏิบัติตามระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการให้หรือการรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใด โดยเริ่มจากคนในองค์กร.....

.....๒. หน่วยงานควรปลูกฝังค่านิยมเปลี่ยนของขวัญเป็นคำอวยพร โดยการมอบบัตรอวยพรแสดงความยินดีหรือขอบคุณ.....

.....๓. หน่วยงานควรประชาสัมพันธ์สร้างการรับรู้เกี่ยวกับนโยบายไม่รับ ไม่ให้ของขวัญให้แก่บุคคลหรือหน่วยงานภายนอกให้ทั่วถึง เพื่อมิให้มีวัฒนธรรมการมอบของขวัญของกำนัลให้กับหน่วยงาน.....

ลงชื่อ.....

(นายระสุกรี แมกกา)

ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

ผู้รายงาน

ลงชื่อ.....

(นายอันตูละละ เจ๊ะเลาะ)

ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลยี่งอ

ผู้รับรองรายงาน

☐

รอบ ๖ เดือน

☒

รอบ ๑๒ เดือน

แบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่
ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ เทศบาลตำบลยี่งอ

ข้าพเจ้า.....นายมะสุกรี.....นามสกุล.....แมกกา.....ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักงานปลัดเทศบาล

สังกัด.....กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น.....ขอรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy
จากการปฏิบัติหน้าที่ ดังนี้

วันที่ ได้รับ	รายละเอียดของขวัญฯ	ผู้ให้ของขวัญ				รับในนาม	
		ภาครัฐ	เอกชน	ประชาชน	อื่นๆ	หน่วยงาน	รายบุคคล
-	-	-	-	-	-	-	-

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน
ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักงานปลัดเทศบาล
วันที่ ๒๓ / มกราคม / ๒๕๖๘

สำหรับผู้บังคับบัญชา

ตามที่ได้รับรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่
ตามรายละเอียดข้างต้นแล้วนั้น ขอให้ดำเนินการดังต่อไปนี้

- ☐ เห็นควรให้ส่งคืนผู้ให้
- ☐ ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน
- ☒ อื่นๆ.....

ลงชื่อ.....ผู้บังคับบัญชา
ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลยี่งอ
วันที่ ๒๓ / มกราคม / ๒๕๖๘

หมายเหตุ: ๑. ให้รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy โดยให้
ผู้บังคับบัญชาเหนือผู้รับ ๑ ลำดับชั้น (ผอ.กอง/สำนัก/รองอธิบดีหรือเทียบเท่า/อธิบดีหรือเทียบเท่า)
เป็นผู้พิจารณาในกรณีที่ผู้ใต้บังคับบัญชาได้รับของขวัญหรือของกำนัล ดังกล่าว

๒. การรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy ผู้บริหารสูงสุด
ขององค์กรให้รับรองตนเอง

แบบสรุปรายงานการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้

ตามประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ

เรื่อง หลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาของเจ้าพนักงานของรัฐ พ.ศ. 2563

ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ ...เทศบาลตำบลยี่งอ.....

ประจำปีงบประมาณ2568.....

เจ้าหน้าที่รายงาน การรับทรัพย์สินฯ จำนวน (ครั้ง)	การวินิจฉัยของผู้บริหารสูงสุด		
	อนุญาต ให้รับไว้เป็นทรัพย์สิน หรือสิทธิส่วนบุคคล	ไม่อนุญาต	
		ส่งคืนแก่ ผู้ให้ทรัพย์สิน	ส่งมอบทรัพย์สินให้เป็น สิทธิของหน่วยงาน
-	-	-	-

ลงชื่อ..........ผู้รายงาน

(นางรัชรินทร์ มีรานชาเฮด)

ผู้อำนวยการกองคลัง

ลงชื่อ..........ผู้รับรองรายงาน

นายอับดุลเลาะ เจ๊ะเลาะ)

นายกเทศมนตรีตำบลยี่งอ

หมายเหตุ ให้ผู้บริหารสูงสุดขององค์กร หรือผู้รักษาราชการแทน หรือผู้ปฏิบัติราชการแทน เป็นผู้รับรอง
รายงานและเผยแพร่ลงเว็บไซต์