



ประกาศเทศบาลตำบลยี่งอ
เรื่อง โอนงบประมาณรายจ่ายทั่วไป ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
โอนครั้งที่ ๑๐

ด้วยเทศบาลตำบลยี่งอ มีความจำเป็นต้องโอนงบประมาณรายจ่ายทั่วไป ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ โอนครั้งที่ ๑๐ เพื่อให้การเบิกจ่ายเป็นไปด้วยความถูกต้อง โดยการโอนครั้งนี้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๖

อาศัยอำนาจตามความข้อ ๓๒ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ เทศบาลตำบลยี่งอ จึงขอประกาศโอนงบประมาณรายจ่ายทั่วไป ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ โอนครั้งที่ ๑๐ ซึ่งอนุมัติเมื่อวันที่ ๑๗ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๙ รายละเอียดแนบท้ายประกาศฉบับนี้

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๙

(นายอับดุลเลาะ เจ๊ะเลาะ)
นายกเทศมนตรีตำบลยี่งอ

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

อนุมัติเมื่อวันที่ 14 เดือน เมษายน พ.ศ. 2569

เทศบาลตำบลยาง อำเภอยะรัง จังหวัดนราธิวาส

โอนครั้งที่ 10

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภท รายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานบริหาร ทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรม และการโยธา	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือพนักงาน ส่วนท้องถิ่น		870,000.00	604,920.00	12,000.00 (-)	592,920.00	จ่ายเป็นเงินเดือนรวมถึงเงินปรับปรุง เงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานเทศบาล (กองช่าง) จำนวน 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน -เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบ บริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 -เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569)

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภท รายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานบริหาร ทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรม และการโยธา	งบดำเนินงาน	รายจ่าย เพื่อให้ได้มา ซึ่งบริการ	รายจ่าย เพื่อให้ได้มา ซึ่งบริการ	10,000.00	10,000.00	12,000.00 (+)	22,000.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอการเบิกจ่าย / เพื่อจ่ายเป็น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่าจัดขยะสิ่งปฏิกูล ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าโฆษณาเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ค่าจัดทำเอกสาร ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าจ้างออกแบบ ค่ารับรอง แบบ ค่าจ้างทำระบบแผนที่ภาษี ค่าจ้างปรับปรุงโดเมน website ค่าตรวจวินิจัยโรค ค่าทำหมันสัตว์ ค่าติดตั้งไฟฟ้าเพื่อใช้ในการ การ ค่าติดตั้งประปาเพื่อใช้ในการ การ ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ (ที่ไม่เข้าลักษณะที่ดินและสิ่งก่อสร้าง) -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 และหนังสือ ที่ มท. 0808.2/ว2268 ลงวันที่ 5 ตุลาคม 2564

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภท รายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานบริหาร ทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรม และการโยธา	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือพนักงาน ส่วนท้องถิ่น		870,000.00	592,920.00	6,000.00 (-)	586,920.00	จ่ายเป็นเงินเดือนรวมถึงเงินปรับปรุง เงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานเทศบาล (กองช่าง) จำนวน 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน -เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบ บริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 -เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569)
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานบริหาร ทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรม และการโยธา	งบดำเนินงาน	วัสดุ ยานพาหนะ และขนส่ง		30,000.00	2,000.00	6,000.00 (+)	8,000.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอต่อ การเบิกจ่าย / เพื่อจ่ายเป็น ค่าจัดซื้อวัสดุ ยานพาหนะและขนส่งต่างๆ เป็นวัสดุโดย สภาพ ตามรายละเอียดดังนี้ -วัสดุคงทนต่างๆ เช่น ไซดวง ประแจ แม่ แรง กรวยจราจร และอื่นๆ ฯลฯ -วัสดุสิ้นเปลืองต่างๆ เช่น ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก น็อตและสกรู และอื่นๆ ฯลฯ -วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ต่างๆ เช่น เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์(อะไหล่) และอื่นๆ ฯลฯ -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการ ปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 (ข้อ 17)

1. หัวหน้าหน่วยงาน กองช่างเจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด
(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) เนื่องจาก งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 ข้อ 26

(ลงชื่อ).....


(นายदनัย สะดีละ)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง

วันที่ 17 เดือน เมษายน พ.ศ. 2569

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น-เห็นควรดำเนินการ:-.....

.....

.....

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น-เห็นควรดำเนินการ:-.....

.....

.....

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น-อนุมัติ:-.....

.....

.....

(ลงชื่อ).....


(นางจรัชรินทร์ มีรานซาเฮด)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง

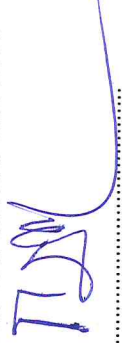
วันที่ 17 เดือน เมษายน พ.ศ. 2569

(ลงชื่อ).....


(นางฐิติพันธุ์ บุญเพิ่ม)

ปลัดเทศบาล

วันที่ 17 เดือน เมษายน พ.ศ. 2569

(ลงชื่อ).....


(นายอดุลเสาะ เจ๊ะเลาะ)

ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลยาง

วันที่ 17 เดือน เมษายน พ.ศ. 2569