



ประกาศเทศบาลตำบลยี่งอ
เรื่อง สรุปลผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕
(ประจำปีเดือนตุลาคม ๒๕๖๔ ถึง เดือนกันยายน ๒๕๖๕)

ด้วยเทศบาลตำบลยี่งอ ดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของ
หน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) เป็นการประเมินที่มีจุดมุ่งหมายที่จะ
ก่อให้เกิดการปรับปรุงพัฒนาด้านคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงานภาครัฐ โดยถือเป็นการประเมินที่
ครอบคลุมหน่วยงานภาครัฐทั่วประเทศ ดังนั้น เพื่อความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้างและเป็นไปตามแนวทางการ
ประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสดังกล่าว เทศบาลตำบลยี่งอจึงประกาศรายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัด
จ้าง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ (ประจำปีเดือนตุลาคม ๒๕๖๔ ถึง เดือนกันยายน
๒๕๖๕) รายละเอียดปรากฏ ตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๗ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายอับดุลเลาะ เจ๊ะเลาะ)
นายกเทศมนตรีตำบลยี่งอ

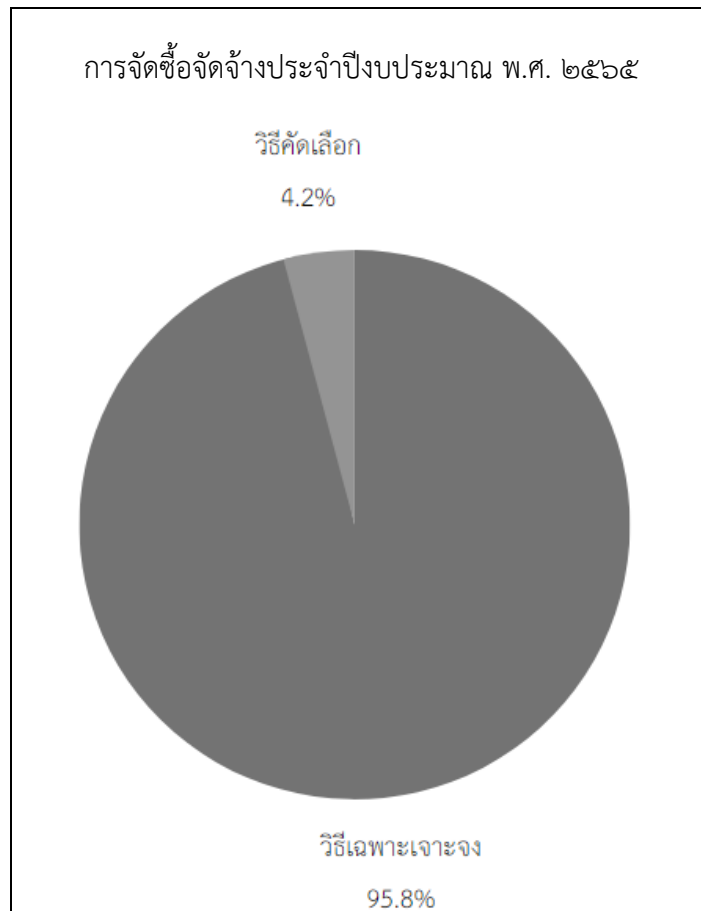
รายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

กองคลัง เทศบาลตำบลยาง อำเภอยิ่งอ จังหวัดนราธิวาส ได้ทำรายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อนำมาวิเคราะห์ไปปรับปรุงและพัฒนากระบวนการปฏิบัติงานโดยเฉพาะอย่างยิ่งการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐที่จะต้องแสดงออกถึงความโปร่งใส ตรวจสอบได้ในการดำเนินงานอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล เกิดความคุ้มค่า สมประโยชน์ต่อภาครัฐ

ตารางที่ ๑ แสดงร้อยละของจำนวนครั้งในการจัดซื้อจัดจ้าง จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

จำนวนครั้งในการจัดซื้อจัดจ้าง	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	
	เฉพาะเจาะจง	คัดเลือก
๒๑๖ (ร้อยละ ๑๐๐)	๒๐๗ (ร้อยละ ๙๕.๘)	๙ (ร้อยละ ๔.๒)

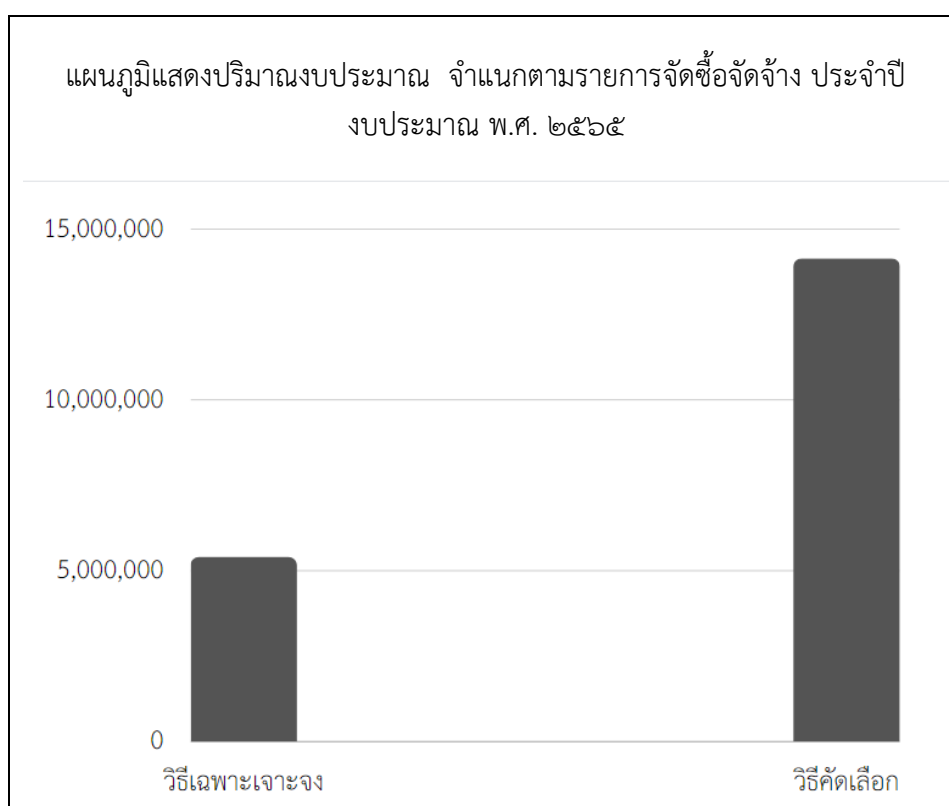
จากตารางข้างต้นพบว่า วิธีที่ใช้ในการดำเนินงานมากที่สุด คือวิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน...๒๐๗...ครั้ง คิดเป็นร้อยละ...๙๕.๘...ของการจัดซื้อจัดจ้างทั้งหมด และวิธีคัดเลือก จำนวน...๙...ครั้ง คิดเป็นร้อยละ...๔.๒...ของการจัดซื้อจัดจ้างทั้งหมด



**ตารางที่ ๒ แสดงร้อยละของงบประมาณ จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕**

ลำดับที่	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	วงเงินงบประมาณ	
		จำนวนเงิน (บาท)	ร้อยละ
๑	วิธีเฉพาะเจาะจง	๕,๓๙๑,๖๓๔.๒๗	๒๗.๖
๒	วิธีคัดเลือก	๑๔,๑๓๑,๐๐๙.๐๐	๗๒.๔
	รวม	๑๙,๕๒๒,๖๔๓.๒๗	๑๐๐

จากตารางข้างต้นพบว่า วงเงินงบประมาณที่ใช้ในการดำเนินงานมากที่สุด คือวิธีคัดเลือก เป็นจำนวนเงิน.....๑๔,๑๓๑,๐๐๙.๐๐.....บาท คิดเป็นร้อยละ.....๗๒.๔.....ของวงเงินงบประมาณทั้งหมด และวิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน.....๕,๓๙๑,๖๓๔.๒๗.....บาท คิดเป็นร้อยละ...๒๗.๖...ของวงเงินงบประมาณทั้งหมด



การวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง

๑. สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง

ภาพรวมของการจัดซื้อจัดจ้างของเทศบาลตำบลยี่งอ อำเภอเมือง จังหวัดนราธิวาส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ พบว่า

๑.๑ จำนวนครั้งในการจัดซื้อจัดจ้าง ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างทั้งสิ้น จำนวน...๒๑๖...ครั้ง วิธีที่ใช้ในการดำเนินงานมากที่สุด คือวิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน...๒๐๗...ครั้ง คิดเป็นร้อยละ...๙๕.๘...ของการจัดซื้อจัดจ้างทั้งหมด

๑.๒ วงเงินงบประมาณในการจัดซื้อจัดจ้าง ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างทั้งสิ้น เป็นจำนวนเงิน ๑๙,๕๒๒,๖๔๓.๒๗...บาท วิธีที่ใช้วงเงินงบประมาณในการดำเนินงานมากที่สุด คือวิธีคัดเลือก เป็นจำนวนเงิน ๑๔,๑๓๑,๐๐๙.๐๐...บาท คิดเป็นร้อยละ...๗๒.๔...ของวงเงินงบประมาณทั้งหมด

๒. ปัญหา อุปสรรคของการจัดซื้อจัดจ้าง

๒.๑ การจัดซื้อจัดจ้างในแต่ละกอง/งาน ขาดการวางแผนและประสานงาน ต่างกองต่างจัดซื้อแต่ละรอบรายการจัดซื้อบ่อยและบ่อยครั้ง ทำให้เกิดการทำงานซ้ำๆ เพิ่มภาระงานมากขึ้น

๒.๒ คณะกรรมการแต่ละคณะไม่ได้ศึกษาเรียนรู้ ขอบเขต อาจหน้าที่ย่างชัดเจนสมบูรณ์ ทำให้เกิดความเข้าใจคลาดเคลื่อนและไม่ครอบคลุม

๒.๓ การกำหนดราคากลางและคุณลักษณะเฉพาะและรูปแบบรายการไม่ทันสมัยกับปัจจุบันที่มีการปรับเปลี่ยนอย่างรวดเร็ว

๒.๔ ผู้ปฏิบัติหน้าที่ไม่มีประสบการณ์ด้านการจัดซื้อจัดจ้าง ขาดความรู้ ความเข้าใจ เทคนิค และความชำนาญในการปฏิบัติงาน

๒.๕ ระบบงานจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement e-GP) ของกรมบัญชีกลางบางครั้งระบบไม่เสถียร ทำให้การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างบางครั้งต้องหยุดชะงัก

๓. ข้อเสนอแนะการพัฒนาปรับปรุงการจัดซื้อจัดจ้าง

๓.๑ การจัดซื้อจัดจ้างในแต่ละกอง/งาน ควรวางแผนและสำรวจความต้องการใช้พัสดุ ตั้งแต่ต้นปีงบประมาณ มีพัสดุใดบ้างที่จำเป็นต้องใช้ ให้เพียงพอต่อการใช้งาน เวลาที่ต้องการใช้จะได้มีพัสดุทันใช้เป็นไปตามความต้องการ รวมถึงมีเวลาในการพิจารณาพัสดุนั้นๆ ให้ได้พัสดุที่มีคุณภาพและเกิดความคุ้มค่าสูงสุด

๓.๒ เจ้าหน้าที่พัสดุและผู้ปฏิบัติงานด้านพัสดุต้องศึกษาพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ กฎกระทรวง ประกาศ หนังสือเวียนต่างๆ ที่กำหนดอย่างละเอียด ถี่ถ้วน

๓.๓ เจ้าหน้าที่พัสดุและผู้ปฏิบัติงานด้านพัสดุเข้ารับการอบรมเกี่ยวกับกฎหมาย ระบบการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับสถาบันที่มีมาตรฐาน เพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจและสามารถปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง

https://www.canva.com/th_th/graphs/