

**รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี
ตามแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕**

ประเด็นนโยบาย/แผนการดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
<p>๑. โครงสร้างการบริหาร</p> <p>- งานมอบหมายงานตามอำนาจหน้าที่</p>	<p>- เพื่อบริหารจัดการมุ่งสู่คุณภาพด้วยความมุ่งมั่น รวดเร็ว ถูกต้อง และมีประสิทธิภาพและเกิด ประโยชน์สูงสุด</p>	<p>- ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ แนวทางระเบียบและ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง</p>	<p>- มีความรวดเร็ว ถูกต้อง และ ประสิทธิภาพ และเกิดประโยชน์สูงสุด</p>	
<p>๒. ประสิทธิภาพของทรัพยากรบุคคล</p> <p>- โครงการเสริมสร้างคุณธรรม และ จริยธรรม</p>	<p>- เพื่อให้การขับเคลื่อนการดำเนินงานตามพันธกิจ ขององค์กร และประสบผลสำเร็จตามเป้าหมาย รวมทั้งส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรมให้กับ บุคลากรในองค์กร</p>	<p>- ร้อยละของจำนวนบุคลากร ที่เข้ารับการอบรมตาม เป้าหมาย</p>	<p>- บุคลากรสามารถเพิ่ม ประสิทธิภาพ ในด้านคุณธรรม และจริยธรรม</p>	
<p>๓. อัตรากำลังและการบริหารอัตรากำลัง</p> <p>- จัดทำแผนอัตรากำลังสามปี</p>	<p>- เพื่อวางแผน สนับสนุนและส่งเสริมให้มีโครงสร้าง ระบบงาน การจัดการอัตรากำลัง และการบริหาร อัตรากำลังให้เหมาะสมกับภารกิจ ขององค์กร</p>	<p>- ร้อยละบรรจุข้าราชการ และพนักงานจ้างตามแผน อัตรากำลัง</p>	<p>- ดำเนินการตามแผนอัตรากำลัง สามปี (พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๖๖)</p>	
<p>๔. การสร้างและพัฒนาระบบการบริหาร จัดการองค์ความรู้</p> <p>- โครงการพัฒนาความรู้ ความสามารถ และทักษะที่จำเป็นในการปฏิบัติงานของ พนักงานเทศบาล</p>	<p>- เพื่อสร้างความรู้และความเข้าใจให้กับบุคลากร ส่งเสริมและสนับสนุนวัฒนธรรมขององค์กร</p>	<p>- ความสำเร็จของการ ปรับปรุงความรู้ให้บุคลากร และส่งเสริมสนับสนุน วัฒนธรรมของเทศบาล</p>	<p>- บุคลากรได้รับทักษะที่จำเป็นใน การปฏิบัติงาน</p>	
<p>๕. การพัฒนาระบบสารสนเทศ</p> <p>- โครงการพัฒนาทักษะการประยุกต์ใช้ เทคโนโลยีในการปฏิบัติงาน</p>	<p>- เพื่อสนับสนุนให้มีการนำระบบเทคโนโลยี สารสนเทศมาใช้ในการบริหารจัดการทรัพยากร มนุษย์ เพื่อข้อมูลถูกต้อง ครบถ้วน รวดเร็ว ทันสมัยและเป็นปัจจุบัน</p>	<p>- จำนวนวันที่ได้รับการ พัฒนา และฝึกอบรม</p>	<p>- บุคลากรได้รับการพัฒนาทักษะ การ ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีในการปฏิบัติงาน</p>	

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรประจำปี
ตามแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ประเด็นนโยบาย/แผนการดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
๖. สวัสดิการ - กิจกรรมส่งเสริมความสัมพันธ์อันดีทุกระดับ	- เพื่อสร้างขวัญกำลังใจ คุณภาพชีวิตที่ดี และพึงพอใจให้ผู้ปฏิบัติงาน เพื่อรักษาคนดี คนเก่งไว้กับองค์กร และสนับสนุนการดำเนินกิจกรรมเพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดี ระหว่างผู้บริหารและพนักงานทุกระดับ	- ร้อยละของจำนวนบุคลากรที่ร่วมกิจกรรม	- เพื่อสร้างขวัญกำลังใจคุณภาพชีวิตที่ดีระหว่างผู้บริหารและพนักงานทุกระดับ	
๗. การมีส่วนร่วมในการบริหาร - โครงการพัฒนาทักษะด้านพัฒนาองค์กร ร่วมกัน	- เพื่อเป็นการรายงานผลติดตาม และร่วมแก้ไข ปัญหา อุปสรรค ตลอดจนร่วมให้ข้อเสนอแนะต่อการบริหารของหน่วยงานเป็นประจำ และส่งเสริมให้บุคลากรมีส่วนร่วมในกิจกรรม	- ร้อยละของจำนวนบุคลากรที่เข้ารับการฝึกอบรมตามเป้าหมาย	- คณะผู้บริหาร และบุคลากรมีทักษะด้านพัฒนาองค์กรร่วมกัน	
๘. การเงินและงบประมาณ - กิจกรรม พิจารณา ตรวจสอบวิเคราะห์ และรวบรวมรายงานการเงิน และสถิติต่างๆ	- เพื่อจัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณ และเงินรายได้ ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์และสอดคล้องกับภารกิจของกอง จัดทำสรุปรายงานการใช้จ่ายงบประมาณ และประชาสัมพันธ์ให้ทุกกองทราบเป็นประจำทุกเดือน	- ร้อยละของจำนวนงบประมาณที่ดำเนินการในประจำปีงบประมาณนั้น	- เทศบาลสามารถใช้งบประมาณตามวัตถุประสงค์และมี ประสิทธิภาพ	
๙. การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม - โครงการส่งเสริมวัฒนธรรมท้องถิ่น	- เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรมีส่วนร่วมในกิจกรรมจัดทำแผน/กิจกรรม/โครงการที่เป็นสอดคล้องกับแผนงาน รวมทั้งการอนุรักษ์ ฟื้นฟู สืบสาน ประเพณีและวัฒนธรรม	- ร้อยละของจำนวนบุคลากรเข้าร่วม	- เทศบาลสามารถส่งเสริมวัฒนธรรมท้องถิ่นมีประสิทธิภาพ	
๑๐. คุณธรรมจริยธรรมเทศบาลตำบลี่งอ - โครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม	- เพื่อให้ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต เสียสละ และความรับผิดชอบ นำทักษะ ความรู้ความสามารถ ตนเองให้ทันสมัยอยู่เสมอ	- ร้อยละของจำนวนบุคลากรเข้าร่วม	- บุคลากรเทศบาลมีความรู้ เกี่ยวกับคุณธรรมจริยธรรม	

- ปัญหาและอุปสรรค/เปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมา

ปัญหาและอุปสรรคด้านการพัฒนาบุคลากร

- เทศบาลตำบลยี่งอ มีการพัฒนาบุคลากรไม่เพียงพอ ทำให้ไม่เป็นระบบ ไม่ทั่วถึง ไม่ต่อเนื่อง ไม่มีเป้าหมายที่ชัดเจน ขาดการติดตามประเมินผล ในภาพรวมของส่วนราชการนั้น ยังไม่ส่งเสริม สนับสนุนความต้องการหรือคาดหวังของบุคลากรที่จะกระตุ้นให้เกิดการเรียนรู้และการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง

ปัญหาและอุปสรรคด้านคุณภาพชีวิตในการทำงาน

- ปัญหาการแบ่งพรรคแบ่งพวกในที่ทำงาน ขาดความรักใคร่สามัคคี มีทัศนคติเชิงลบกับองค์กร
- การโอนย้ายตำแหน่งของบุคลากร ที่ทำให้บุคลากรที่มีการโยกย้ายต้องมีการปรับตัวใหม่ เพื่อที่จะเข้ากับวัฒนธรรมองค์กร

- ข้อเสนอแนะ/แนวทางแก้ไข

ด้านการพัฒนาบุคลากร

- ควรมีการดำเนินการตามกระบวนการ วิธีการและแนวทางตามแผนพัฒนาบุคลากรขององค์กรอย่างเป็นรูปธรรม และชัดเจนขึ้น
- ในกระบวนการดำเนินการควรให้บุคลากรผู้ที่มีส่วนร่วมในการดำเนินการ ในลักษณะของการร่วมคิด ร่วมทำ เป็นการรวมพลังของทุกภาคส่วน เพื่อให้สามารถขับเคลื่อนการพัฒนาบุคลากรขององค์กรบรรลุวัตถุประสงค์

ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล

- การพัฒนาระบบงาน โดยการกำหนดนโยบายและระบบการจัดการด้านบุคลากรให้มีประสิทธิภาพ มีระบบการทำงานที่มีประสิทธิภาพ คล่องตัว และมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน การสร้างวัฒนธรรมการทำงานที่ดีมีประสิทธิภาพ