

คุ้ม^{นิอ}

การบริหารจัดการความเสี่ยง

(Risk Management)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เทศบาลตำบลลียง
อำเภอลียง จังหวัดนราธิวาส



ประกาศเทศบาลตำบลยังอ
เรื่อง นโยบายการบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เทศบาลตำบลยังอ ได้ดำเนินการจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยง โดยถือปฏิบัติตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๒ ข้อ ๕ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีการบริหารจัดการความเสี่ยงเป็นไปตามบทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัตินัยการเงิน การคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรา ๗๙ บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีการตรวจสอบภายใน การควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยให้ถือปฏิบัติตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด

เพื่อให้การปฏิบัติราชการของเทศบาลตำบลยังอ บรรลุวัตถุประสงค์ของการจัดทำ แผนบริหารจัดการความเสี่ยง ในด้านประสิทธิภาพและประสิทธิผลของการดำเนินงานและเพื่อให้มีระบบในการบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างเป็นรูปธรรม ลดปัจจัยที่จะส่งผลกระทบต่อความสำเร็จขององค์กรให้อยู่ ในระดับที่ยอมรับได้ จึงกำหนดนโยบายการบริหารความเสี่ยง ดังนี้

๑. กำหนดให้การบริหารความเสี่ยงเป็นความรับผิดชอบของพนักงานในทุกระดับชั้น ต้องดำเนินการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยให้การดำเนินการบริหารความเสี่ยงเป็นส่วนหนึ่งของการปฏิบัติงาน ตามปกติ

๒. กำหนดให้ทุกส่วนราชการ มีหน้าที่ความรับผิดชอบประเมินความเสี่ยง กำหนดตัวชี้วัดความเสี่ยง แนวทางการป้องกันและบรรเทาความเสี่ยง หรือความสูญเสียที่อาจจะเกิดขึ้นในการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยใช้มาตรฐานการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ โดยให้ผู้รับผิดชอบฯ จัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยงเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ของหน่วยงานของรัฐ และให้ผู้รับผิดชอบของหน่วยงานของรัฐจัดทำรายงานผลการบริหารจัดการความเสี่ยงและเสนอให้หัวหน้าหน่วยงานของรัฐหรือผู้กำกับดูแลแล้วแต่กรณี พิจารณาอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง

๓. ให้มีการติดตามและประเมินผลพร้อมทั้งรายงานผลการบริหารจัดการความเสี่ยงรวมทั้งมีการทบทวนปรับปรุงอย่างสม่ำเสมอ

๔. เมื่อพบเห็นหรือรับทราบความเสี่ยงที่อาจจะมีผลกระทบต่องค์กร จะต้องรายงานความเสี่ยงนั้นให้ผู้ที่เกี่ยวข้องรับทราบทันทีและให้มีการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการบริหารจัดการความเสี่ยงด้วย จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายอับดุลเลาะ เจ๊ะเลาะ)

นายกเทศมนตรีตำบลยังอ

คำนำ

การบริหารความเสี่ยงเป็นหน้าที่ของทุกคนในองค์กรตั้งแต่ผู้บริหารท้องถิ่นจนถึงเจ้าหน้าที่ทุกระดับ เพราะการบริหารความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพ ต้องเริ่มตั้งแต่การกำหนดกลยุทธ์ด้วยการมองภาพรวมทั้งหมดขององค์กร โดยคำนึงถึงเหตุการณ์หรือปัจจัยเสี่ยงที่สามารถส่งผลกระทบต่อมูลค่ารวมขององค์กร แล้วกำหนดแผนการจัดการความเสี่ยง เพื่อให้ความเสี่ยงขององค์กรอยู่ในระดับที่สามารถยอมรับและจัดการได้เพื่อการสร้างหลักประกันที่องค์กรจะสามารถบรรลุเป้าหมายที่ตั้งไว้

คณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยงเทศบาลตำบลยังฯ ได้จัดทำแผนบริหารจัดการ ความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ขึ้น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นและผู้ปฏิบัติงานทุกกอง/ฝ่าย มีความเข้าใจถึงกระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยง สามารถดำเนินการบริหารความเสี่ยงตามกระบวนการ บริหารความเสี่ยงที่ได้กำหนดไว้ในแผน ซึ่งเป็นการลดภัยและโอกาสที่จะเกิดความเสียหาย ให้ระดับความเสี่ยงและขนาดของความเสียหายที่จะเกิดขึ้นอยู่ในระดับที่สามารถยอมรับได้ ประเมินได้ ควบคุมได้และตรวจสอบได้อย่างมีระบบ

แผนบริหารความเสี่ยงนี้ จะบรรลุวัตถุประสงค์ตามความคาดหวังได้ก็ต่อเมื่อได้มีการนำแผนไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรมของผู้บริหารท้องถิ่นและเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานทุกกอง/ฝ่าย ที่จะให้ความร่วมมือในการนำไปดำเนินการต่อ และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าแผนบริหารความเสี่ยงฉบับนี้ จะเป็นประโยชน์แก่การปฏิบัติงานของบุคลากรที่เกี่ยวข้องทุกระดับ รวมทั้งเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนางานของเทศบาลตำบลยังฯ ต่อไป

คณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยง
เทศบาลตำบลยังฯ
กันยายน ๒๕๖๕

บทที่ ๑

บทนำ

๑.๑ หลักการและเหตุผล

การบริหารความเสี่ยงเป็นเครื่องมือทางกลยุทธ์ที่สำคัญตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ที่จะช่วยให้การบริหารงานและการตัดสินใจด้านต่างๆ อาทิ การวางแผน การกำหนดกลยุทธ์ การติดตาม ควบคุม และประเมินผลการปฏิบัติงาน ตลอดจนการใช้ทรัพยากรต่างๆ อย่างเหมาะสม มีประสิทธิภาพมากขึ้น และลดการสูญเสียและโอกาสที่ทำให้เกิดความเสียหายแก่องค์กร

ภายใต้สภาวะการดำเนินงานของทุกๆ องค์กรล้วนแต่มีความเสี่ยง ซึ่งเป็นความไม่แน่นอนที่อาจจะส่งผลกระทบต่อการดำเนินงานหรือเป้าหมายขององค์กร จึงจำเป็นต้องมีการจัดการความเสี่ยงเหล่านี้ อย่างเป็นระบบ โดยการระบุความเสี่ยงว่ามีปัจจัยเสี่ยงใดบ้างที่กระทบต่อการดำเนินงานหรือเป้าหมายขององค์กร วิเคราะห์ความเสี่ยงจากโอกาสและผลกระทบที่เกิดขึ้น จัดลำดับความสำคัญของความเสี่ยง กำหนดแนวทางในการจัดการความเสี่ยง และต้องคำนึงถึงความคุ้มค่าในการจัดการความเสี่ยงอย่างเหมาะสม

นอกจากนี้ ตามพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรา ๗๙ “ได้กำหนดให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีการตรวจสอบภายใน การควบคุมภายใน และการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยถือปฏิบัติตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด” และหนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค ๐๔๐๙.๔/ ว ๒๓ ลงวันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๒

ดังนั้น คณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยง เทศบาลตำบลยี่ง จึงได้จัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ขึ้น สำหรับใช้เป็นแนวทางในการบริหารปัจจัยและ ควบคุม กิจกรรม รวมทั้งกระบวนการดำเนินการต่างๆ เพื่อลดภัยเหตุของแต่ละโอกาสที่จะทำให้เกิดความเสียหาย ให้ระดับของความเสี่ยงและผลกระทบที่จะเกิดขึ้นในอนาคตอยู่ในระดับที่สามารถรับ ประเมิน ควบคุม และตรวจสอบได้อย่างมีระบบ

๑.๒ วัตถุประสงค์ของแผนบริหารจัดการความเสี่ยง

- ๑) เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นและผู้ปฏิบัติงาน เข้าใจหลักการ และกระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยง
- ๒) เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานได้รับทราบขั้นตอน และกระบวนการในการวางแผนบริหารจัดการความเสี่ยง
- ๓) เพื่อให้มีการปฏิบัติตามกระบวนการบริหารความเสี่ยงอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง
- ๔) เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารจัดการความเสี่ยง
- ๕) เพื่อเป็นเครื่องมือในการสื่อสารและสร้างความเข้าใจตลอดจนเชื่อมโยงการบริหารจัดการความเสี่ยงกับกลยุทธ์
- ๖) เพื่อลดโอกาสและผลกระทบของความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้นกับองค์กร

๑.๓ เป้าหมาย

- (๑) ผู้บริหารท้องถิ่นและผู้ปฏิบัติงาน มีความรู้ความเข้าใจเรื่องการบริหารจัดการความเสี่ยง เพื่อนำไปใช้ในการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ และแผนปฏิบัติงานประจำปีให้บรรลุตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่กำหนดไว้ได้ต่อไป
- (๒) ผู้บริหารท้องถิ่นและผู้ปฏิบัติงาน สามารถระบุความเสี่ยง วิเคราะห์ความเสี่ยง ประเมินความเสี่ยง และจัดการความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้
- (๓) สามารถนำแผนบริหารความเสี่ยงไปใช้ในการบริหารงานที่รับผิดชอบ
- (๔) เพื่อพัฒนาความสามารถของบุคลากรและกระบวนการดำเนินงานภายในองค์กรอย่างต่อเนื่อง
- (๕) ความรับผิดชอบต่อความเสี่ยงและการบริหารความเสี่ยงถูกกำหนดขึ้นอย่างเหมาะสมทั่วทั้งองค์กร
- (๖) การบริหารความเสี่ยงได้รับการปลูกฝังให้เป็นวัฒนธรรมขององค์กร

๑.๔ ประโยชน์ของการบริหารจัดการความเสี่ยง

การดำเนินการบริหารความเสี่ยงจะช่วยให้ผู้บริหารท้องถิ่นมีข้อมูลที่ใช้ในการตัดสินใจได้ถูกต้องขึ้นและทำให้องค์กรสามารถจัดการกับปัญหาอุปสรรคและอยู่รอดได้ในสถานการณ์ที่ไม่คาดคิดหรือสถานการณ์ที่อาจทำให้องค์กรเกิดความเสียหาย

ประโยชน์ที่คาดหวังว่าจะได้รับจากการดำเนินการบริหารจัดการความเสี่ยง มีดังนี้

- (๑) เป็นส่วนหนึ่งของการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี การบริหารความเสี่ยงจะช่วยยกระดับการทำงานบริหารความเสี่ยงและผู้บริหารท้องถิ่นทุกระดับตระหนักถึงความเสี่ยงหลักที่สำคัญ และสามารถทำหน้าที่ในการกำกับดูแลองค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลมากยิ่งขึ้น
- (๒) สร้างฐานข้อมูลที่มีประโยชน์ต่อการบริหารและการปฏิบัติงานในองค์กร การบริหารความเสี่ยงจะเป็นแหล่งข้อมูลสำหรับผู้บริหารท้องถิ่นในการตัดสินใจด้านต่างๆ ซึ่งรวมถึงการบริหารจัดการความเสี่ยงซึ่งต้องอยู่บนสมมุติฐานในการตอบสนองต่อเป้าหมายและการกิจหลักขององค์กรรวมถึงระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้
- (๓) ช่วยสะท้อนให้เห็นภาพรวมของความเสี่ยงต่างๆ ที่สำคัญได้ทั้งหมด การบริหารความเสี่ยงจะทำให้บุคลากรภายนอกองค์กรมีความเข้าใจถึงเป้าหมายและการกิจหลักขององค์กร และตระหนักถึงความเสี่ยงสำคัญที่ส่งผลกระทบในเชิงลบต่องค์กรได้อย่างครบถ้วน ซึ่งครอบคลุมความเสี่ยงตามหลักธรรมาภิบาล
- (๔) เป็นเครื่องมือที่สำคัญในการบริหารงาน การบริหารความเสี่ยงเป็นเครื่องมือที่ช่วยให้ผู้บริหารท้องถิ่นสามารถนั่งใจได้万一ความเสี่ยงได้รับการจัดการอย่างเหมาะสมและทันเวลา รวมทั้งเป็นเครื่องมือที่สำคัญของผู้บริหารท้องถิ่นในการบริหารงานและการตัดสินใจในด้านต่างๆ เช่น การวางแผนการกำหนดกลยุทธ์การติดตามควบคุมและวัดผลการปฏิบัติงาน ซึ่งส่งผลให้การดำเนินงานของสถาบันเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด และสามารถป้องกันผลกระทบทั้งเพิ่มมูลค่าแก่องค์กร
- (๕) ช่วยให้การพัฒนาองค์กรเป็นไปในทิศทางเดียวกัน การบริหารความเสี่ยงทำให้รูปแบบการตัดสินใจในระดับการปฏิบัติงานขององค์กรมีการพัฒนาไปในทิศทางเดียวกัน เช่น การตัดสินใจโดยที่ผู้บริหารท้องถิ่นมีความเข้าใจในกลยุทธ์ วัตถุประสงค์ขององค์กร และระดับความเสี่ยงอย่างชัดเจน

๖) ช่วยให้การพัฒนาการบริหารและจัดสรรทรัพยากรเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล การจัดสรรทรัพยากรเป็นไปอย่างเหมาะสม โดยพิจารณาถึงระดับความเสี่ยงในแต่ละกิจกรรม และการเลือกใช้มาตรการในการบริหารจัดการความเสี่ยง เช่น การใช้ทรัพยากรสำหรับกิจกรรมที่มีความเสี่ยงต่างๆ และกิจกรรมที่มีความเสี่ยงสูงยอมแตกต่างกัน หรือการเลือกใช้มาตรการแต่ละประเภทยอมที่จะใช้ทรัพยากรที่แตกต่างกัน เป็นต้น

๑.๕ นิยามความเสี่ยง

๑. ความเสี่ยง (Risk)

ความเสี่ยง หมายถึง เหตุการณ์หรือการกระทำใดๆ ที่อาจจะเกิดขึ้นภายในสถานการณ์ที่ไม่แน่นอน และจะส่งผลกระทบหรือสร้างความเสียหาย (ทั้งที่เป็นตัวเงินและไม่เป็นตัวเงิน) หรือก่อให้เกิด ความล้มเหลว หรือลดโอกาสที่จะบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายขององค์กร ทั้งในด้านยุทธศาสตร์ การปฏิบัติงาน การเงิน และการบริหาร ซึ่งอาจเป็นผลกระทบทางบวกด้วยก็ได้ โดยวัดจากผลกระทบ (Impact) ที่ได้รับ และโอกาส ที่จะเกิด (Likelihood) ของเหตุการณ์

ลักษณะของความเสี่ยง สามารถแบ่งออกได้เป็น ๓ ส่วน ดังนี้

- ๑) ปัจจัยเสี่ยง คือ สาเหตุที่จะทำให้เกิดความเสี่ยง
- ๒) เหตุการณ์เสี่ยง คือ เหตุการณ์ที่ส่งผลกระทบต่อการดำเนินงาน หรือนโยบาย
- ๓) ผลกระทบของความเสี่ยง คือ ความรุนแรงของความเสียหายที่น่าจะเกิดขึ้นจากเหตุการณ์เสี่ยง

๒. การบริหารความเสี่ยง (Risk Management)

การบริหารความเสี่ยง หมายถึง กระบวนการที่ใช้ในการบริหารจัดการปัจจัย และควบคุมกิจกรรม รวมทั้งกระบวนการดำเนินงานต่างๆ เพื่อให้โอกาสที่จะเกิดเหตุการณ์ความเสี่ยงลดลง หรือผลกระทบของความเสียหายจากเหตุการณ์ความเสี่ยงลดลงอยู่ในระดับที่องค์กรยอมรับได้

๓. ระบบบริหารความเสี่ยง (Risk Management System)

ระบบบริหารความเสี่ยง หมายถึง ระบบการบริหารปัจจัย และควบคุมกิจกรรมรวมทั้ง กระบวนการดำเนินงานต่างๆ เพื่อลดภัยเหตุของแต่ละโอกาสที่องค์กรจะเกิดความเสียหายให้ระดับของความเสี่ยงและผลกระทบที่จะเกิดขึ้นในอนาคตอยู่ในระดับที่องค์กรยอมรับได้ประเมินได้ควบคุมได้และตรวจสอบได้อย่างมีระบบโดยคำนึงถึงการบรรลุเป้าหมาย ทั้งในด้านกลยุทธ์การปฏิบัติตามกฎระเบียบ การเงิน และชื่อเสียงขององค์กรเป็นสำคัญ โดยได้รับการสนับสนุนและการมีส่วนร่วมในการบริหารความเสี่ยงจากหน่วยงานทุกระดับ ทั่วทั้งองค์กร

บทที่ ๒

แนวทางการบริหารความเสี่ยง

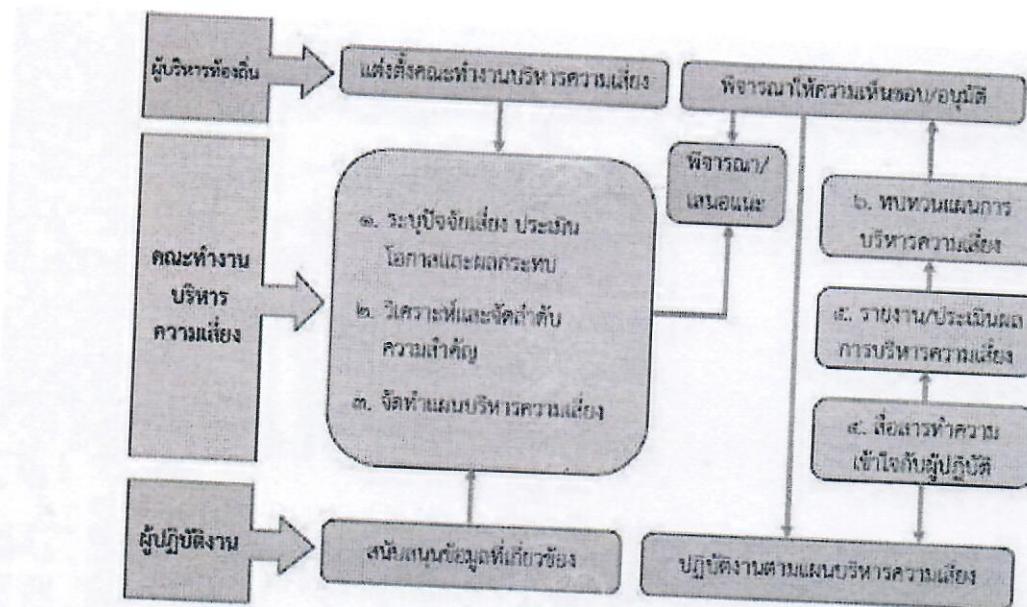
๓.๑ แนวทางดำเนินงานและกลไกการบริหารจัดการความเสี่ยง

๑.๑ แนวทางดำเนินงาน ในการบริหารความเสี่ยงของเทศบาลตำบลบ้านบึง แบ่งเป็น ๒ ระยะ ดังนี้ ระยะที่ ๑ การเริ่มต้นและพัฒนา

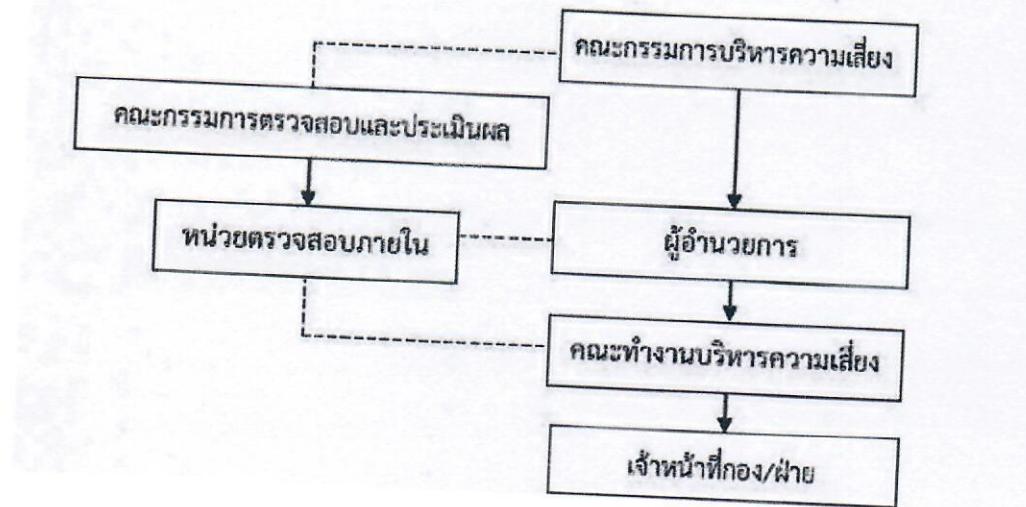
- (๑) กำหนดนโยบายหรือแนวทางในการบริหารความเสี่ยงของเทศบาลตำบลยื่งอ
 - (๒) ระบุปัจจัยเสี่ยง และประเมินโอกาส ผลกระทบจากปัจจัยเสี่ยง
 - (๓) วิเคราะห์และจัดลำดับความสำคัญของปัจจัยเสี่ยงจากการดำเนินงาน
 - (๔) จัดทำแผนบริหารความเสี่ยงของปัจจัยเสี่ยงที่อยู่ในระดับสูง (High) และสูงมาก (Extreme) รวมทั้งปัจจัยเสี่ยงที่อยู่ในระดับปานกลาง (Medium) ที่มีนัยสำคัญ
 - (๕) สื่อสารทำความเข้าใจเกี่ยวกับแผนบริหารความเสี่ยงให้ผู้ปฏิบัติงานของเทศบาลตำบล ยื่ง อ รับทราบ และสามารถนำไปปฏิบัติได้
 - (๖) รายงานความก้าวหน้าของการดำเนินงานตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยง
 - (๗) รายงานสรุปการประเมินผลความสำเร็จของการดำเนินการตามแผนบริหารจัดการ
- ระยะที่ ๒ การพัฒนาสู่ความยั่งยืน**
- (๑) ทบทวนแผนบริหารความเสี่ยงในปีที่ผ่านมา
 - (๒) พัฒนาระบบการบริหารความเสี่ยงหารับความเสี่ยงแต่ละประเภท
 - (๓) ผลักดันให้มีการบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กร
 - (๔) พัฒนาชีดความสามารถบุคลากรในการดำเนินงานตามกระบวนการบริหารจัดการ
- ความเสี่ยง**

๑.๒ กลไกการบริหารจัดการความเสี่ยง ประกอบด้วย

- (๑) ผู้บริหารห้องคืน มีหน้าที่แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยง ส่งเสริมให้มีการบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างมีประสิทธิภาพและเหมาะสม รวมทั้งพิจารณาให้ความเห็นชอบหรืออนุมัติ แผนการบริหารความเสี่ยงเพื่อนำไปปฏิบัติต่อไป
- (๒) คณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยง มีหน้าที่ดำเนินการให้มีระบบการบริหารจัดการความเสี่ยง จัดทำแผนบริหารความเสี่ยงรายงานและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง รวมทั้งทบทวนแผนการบริหารความเสี่ยงเพื่อปรับปรุงการดำเนินงานต่อไปในอนาคต
- (๓) ผู้ปฏิบัติงาน หรือเจ้าหน้าที่ กอง/ฝ่าย ของเทศบาลตำบลยื่งอ มีหน้าที่สนับสนุนข้อมูล ที่เกี่ยวข้องให้กับคณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยง และให้ความร่วมมือในการปฏิบัติงานตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยง



๓.๒ โครงสร้างการบริหารความเสี่ยง



หน้าที่ความรับผิดชอบตามโครงสร้าง

โครงสร้างการบริหารจัดการความเสี่ยง ประกอบไปด้วย การกำกับดูแล การตัดสินใจ การจัดทำแผน การดำเนินการ การติดตามประเมินผล และการสอบทาน ซึ่งในแต่ละองค์ประกอบมีอำนาจหน้าที่ดังนี้

๓.๒.๑ คณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยง

- ๑) ส่งเสริมให้มีการดำเนินงานบริหารจัดการความเสี่ยงเทศบาลตำบลยัง
 - ๒) ให้ความเห็นชอบและให้ข้อเสนอแนะต่อระบบและแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง
 - ๓) รับทราบผลการบริหารความเสี่ยงและเสนอแนะแนวทางการพัฒนา

๓.๒.๒ คณะกรรมการตรวจสอบและประเมิน

- ๑) ส่งเสริมและสนับสนุนให้การบริหารความเสี่ยงเป็นส่วนหนึ่งของการดำเนินงานเพื่อเพิ่มมูลค่าให้กับองค์กร
- ๒) รับทราบผลการบริหารความเสี่ยงและให้ข้อเสนอแนะเพื่อพัฒนาระบบการบริหารความเสี่ยงของเทศบาลตำบลบ้านบึง
- ๓) กำกับดูแลการพัฒนาและการปฏิบัติตามกรอบการบริหารจัดการความเสี่ยง

๓.๒.๓ ผู้บริหารท้องถิ่น

- ๑) แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยง
- ๒) ส่งเสริมและติดตามให้มีการบริหารความเสี่ยงอย่างมีประสิทธิภาพและเหมาะสม
- ๓) พิจารณาให้ความเห็นชอบและอนุมัติแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง
- ๔) พิจารณาผลการบริหารความเสี่ยงและเสนอแนะแนวทางการพัฒนา

๓.๒.๔ หน่วยตรวจสอบภายใน

- ๑) สอดหานกระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยง
- ๒) มีการนำเสนอผลการบริหารความเสี่ยงให้คณะกรรมการตรวจสอบและประเมินรับทราบ และให้ข้อเสนอแนะ

๓.๒.๕ คณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยง

- ๑) จัดให้มีระบบและกระบวนการบริหารความเสี่ยงที่เป็นระบบมาตรฐานเดียวกันทั้งองค์กร
- ๒) ดำเนินการตามกระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยง และการปฏิบัติตามมาตรการลดและความคุ้มครองเสี่ยง
- ๓) รายงานและติดตามผลการดำเนินงานตามแผนการบริหารความเสี่ยงที่สำคัญ เสนอต่อผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อพิจารณา

๓.๒.๖ เจ้าหน้าที่ กอง/ฝ่าย

- ๑) สนับสนุนข้อมูลที่เกี่ยวข้องให้กับคณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยง
- ๒) ให้ความร่วมมือในการปฏิบัติงานตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยง

๓.๓ คณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยง

เทศบาลตำบลยังอ ได้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยงตามคำสั่งเทศบาลตำบล ยังอ ที่ ๓๒๔/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๗ กันยายน ๒๕๖๕ โดยมีองค์ประกอบและอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

๑. ปลัดเทศบาลตำบลยังอ	ประธานคณะกรรมการ
๒. รองปลัดเทศบาลตำบลยังอ	คณะกรรมการ
๓. หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล	คณะกรรมการ
๔. ผู้อำนวยการกองคลัง	คณะกรรมการ
๕. ผู้อำนวยการกองช่าง	คณะกรรมการ
๖. ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	คณะกรรมการ
๗. ผู้อำนวยการกองการศึกษา	คณะกรรมการ
๘. หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป	คณะกรรมการ/เลขานุการ
๙. นักวิเคราะห์นโยบาย	ผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ตามหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ ดังนี้

- (๑) จัดทำแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง
- (๒) ติดตามประเมินผลการบริหารจัดการความเสี่ยง
- (๓) จัดทำรายงานผลตามแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง
- (๔) พิจารณาบทวนแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง

บทที่ ๓

กระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยง

กระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยง เป็นกระบวนการที่ใช้ในการระบุ วิเคราะห์ ประเมิน และจัดลำดับความเสี่ยงที่มีผลกระทบต่อการบรรลุวัตถุประสงค์ในการดำเนินงานขององค์กร รวมทั้งการจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยง โดยกำหนดแนวทางการควบคุมเพื่อป้องกันหรือลดความเสี่ยงให้อยู่ในระดับ ที่ยอมรับได้ ซึ่งเทศบาลตำบลบ้านบึง มีขั้นตอนหรือกระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยง ๖ ขั้นตอนหลัก ดังนี้

๑. ระบุความเสี่ยง เป็นการระบุเหตุการณ์ใดๆ ทั้งที่มีผลดีและผลเสียต่อการบรรลุวัตถุประสงค์ โดยต้องระบุได้ด้วยว่าเหตุการณ์นั้นจะเกิดที่ไหน เมื่อใด และเกิดขึ้นได้อย่างไร

๒. ประเมินความเสี่ยง เป็นการวิเคราะห์ความเสี่ยง และจัดลำดับความเสี่ยง โดยพิจารณาจากการประเมินโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง และความรุนแรงของผลกระทบจากเหตุการณ์ความเสี่ยง โดยอาศัยเกณฑ์มาตรฐานที่ได้กำหนดไว้ ทำให้การตัดสินใจจัดการกับความเสี่ยงเป็นไปอย่างเหมาะสม

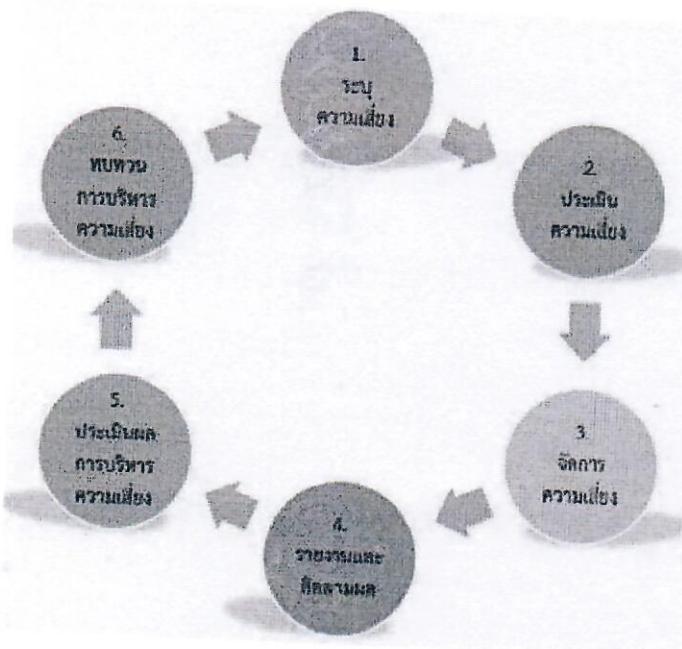
๓. จัดการความเสี่ยง เป็นการกำหนดมาตรการ หรือแผนปฏิบัติการในการจัดการ และควบคุมความเสี่ยงที่สูง (High) และสูงมาก (Extreme) นั้นให้ลดลง ให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ สามารถปฏิบัติได้จริง และควรต้องพิจารณาถึงความคุ้มค่าในด้านค่าใช้จ่ายและต้นทุนที่ต้องใช้ลงทุนในการกำหนดมาตรการ หรือแผนปฏิบัติการนั้นกับประโยชน์ที่จะได้รับด้วย

๔. รายงานและติดตามผล เป็นการรายงานและติดตามผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยงที่ได้ดำเนินการทั้งหมดตามลำดับให้ฝ่ายบริหารรับทราบและให้ความเห็นชอบดำเนินการตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยง

๕. ประเมินผลการบริหารจัดการความเสี่ยง เป็นการประเมินการบริหารความเสี่ยงประจำปี เพื่อให้มั่นใจว่าองค์กรมีการบริหารความเสี่ยงเป็นไปอย่างเหมาะสม เพียงพอ ถูกต้อง และมีประสิทธิผล มาตรการหรือกลไกการควบคุมความเสี่ยง (Control Activity) ที่ดำเนินการสามารถลดและควบคุมความเสี่ยง ที่เกิดขึ้นได้จริงและอยู่ในระดับที่ยอมรับได้ หรือต้องจัดหมายการหรือตัวควบคุมอื่นเพิ่มเติม เพื่อให้ความเสี่ยงที่ยังเหลืออยู่หลังมีการจัดการ (Residual Risk) อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ และให้องค์กรมีการบริหารความเสี่ยงอย่างต่อเนื่อง

๖. ทบทวนการบริหารจัดการความเสี่ยง เป็นการทบทวนประสิทธิภาพของแนวทางการบริหารความเสี่ยงในทุกขั้นตอน เพื่อพัฒนาระบบที่ดียิ่งขึ้น

กระบวนการบริหารความเสี่ยงของเทศบาลตำบลยังอ



๔.๑ การระบุความเสี่ยง

เป็นกระบวนการที่ผู้บริหารและผู้ปฏิบัติงานร่วมกันระบุความเสี่ยงและปัจจัยเสี่ยง โดยต้องคำนึงถึง ความเสี่ยงที่มีสาเหตุมาจากปัจจัยทั้งภายในและภายนอก ปัจจัยเหล่านี้มีผลกระทบต่อวัตถุประสงค์ และเป้าหมายขององค์กร หรือผลการปฏิบัติงานทั้งในระดับองค์กรและระดับกิจกรรม ในการระบุปัจจัยเสี่ยง จะต้องพิจารณาว่ามีเหตุการณ์ใดหรือกิจกรรมใดของกระบวนการปฏิบัติงานที่อาจเกิดความผิดพลาดความเสียหายและไม่บรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนด รวมทั้งมีทรัพย์สินใดที่จำเป็นต้องได้รับการดูแลป้องกันรักษา ดังนั้น จึงจำเป็นต้องเข้าใจในความหมายของ “ความเสี่ยง (Risk)” “ปัจจัยเสี่ยง (Risk Factor)” และ “ประเภทความเสี่ยง” ก่อนที่จะดำเนินการระบุความเสี่ยงได้อย่างเหมาะสม

๔.๑.๑ ความเสี่ยง (Risk)

หมายถึง เหตุการณ์หรือการกระทำใดๆ ที่อาจเกิดขึ้นภายใต้สถานการณ์ที่ไม่แน่นอนและ ส่งผลกระทบหรือสร้างความเสียหาย (ทั้งที่เป็นตัวเงินและไม่เป็นตัวเงิน) หรือก่อให้เกิดความล้มเหลว หรือลดโอกาสที่จะบรรลุเป้าหมายตามภารกิจหลักขององค์กร และเป้าหมายตามแผนปฏิบัติงาน

๔.๑.๒ ปัจจัยเสี่ยง (Risk Factor)

หมายถึง ต้นเหตุ หรือสาเหตุที่มาของความเสี่ยง ที่จะทำให้ไม่บรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดได้โดยต้องระบุได้ด้วยว่าเหตุการณ์นั้นจะเกิดที่ไหน เมื่อใด และเกิดขึ้นได้อย่างไร และทำไม ทั้งนี้สาเหตุของความเสี่ยงที่ระบุควรเป็นสาเหตุที่แท้จริง เพื่อจะได้เคราะห์และกำหนดมาตรการลดความเสี่ยงในภายหลังได้อย่างถูกต้อง โดยปัจจัยเสี่ยงแบ่งได้ ๒ ด้าน ดังนี้

(๑) ปัจจัยเสี่ยงภายนอก คือ ความเสี่ยงที่ไม่สามารถควบคุมการเกิดได้โดยองค์กร อาทิ เศรษฐกิจ สังคม การเมือง กฎหมาย คู่แข่ง เทคโนโลยี ภัยธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม

๒) ปัจจัยเสี่ยงภายใน คือ ความเสี่ยงที่สามารถควบคุมได้โดยองค์กร อาทิ กฎระเบียบ ข้อบังคับภายในองค์กร วัฒนธรรมองค์กร นโยบายการบริหารและการจัดการ ความรู้/ ความสามารถ ของ บุคลากร กระบวนการทำงาน ข้อมูล/ ระบบสารสนเทศ เครื่องมือ/ อุปกรณ์

๔.๑.๓ ประเภทความเสี่ยง

แบ่งเป็น ๔ ประเภท ได้แก่

๑) ความเสี่ยงเชิงยุทธศาสตร์ (Strategic Risk) หมายถึง ความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับ กลยุทธ์ เป้าหมาย พันธกิจ ในภาพรวมขององค์กร ที่อาจก่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลงหรือการไม่บรรลุผลตามเป้าหมายใน แต่ละประเด็นยุทธศาสตร์ขององค์กร

๒) ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติงาน (Operational Risk) เป็นความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับ ประเด็นปัญหาการปฏิบัติงานประจำวัน หรือการดำเนินงานปกติที่องค์กรต้องเผชิญเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ เชิงกลยุทธ์ ความเสี่ยงด้านนี้ อาทิ การปฏิบัติงานไม่เป็นไปตามแผนปฏิบัติงานโดยไม่มีผังการปฏิบัติงานที่ ชัดเจน หรือไม่มีการมอบหมายอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบ บุคลากรขาดแรงจูงใจในการปฏิบัติงาน

๓) ความเสี่ยงด้านการเงิน (Financial Risk) เป็นความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับการบริหารและ ควบคุมทางการเงินและการงบประมาณขององค์กรให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิผล ผลกระทบการเงินที่เกิดจาก ปัจจัยภายนอก อาทิ ข้อบังคับเกี่ยวกับรายงานทางการเงินของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ กรมบัญชีกลาง สำนักงานการตรวจสอบแผ่นดิน สำนักงบประมาณ รวมทั้ง การจัดสรรงบประมาณไม่เหมาะสม

๔) ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ (Compliance Risk) เป็น ความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับประเด็นข้อกฎหมาย ระเบียบ การปกป้องคุ้มครองผู้รับบริการหรือผู้มีส่วนได้เสีย การป้องกันข้อมูลรวมถึงประเด็นทางด้านกฎระเบียบอื่นๆ

การระบุความเสี่ยงควรเริ่มด้วยการแยกแยะกระบวนการปฏิบัติงานที่จะทำให้บรรลุ วัตถุประสงค์ ที่กำหนดไว้ แล้วจึงระบุปัจจัยเสี่ยงที่มีผลกระทบต่อกระบวนการปฏิบัติงานนั้นๆ ทำให้เกิดความ ผิดพลาด ความเสียหาย และเสียโอกาส ปัจจัยเสี่ยงนั้นควรจะเป็นต้นเหตุที่แท้จริงเพื่อที่จะสามารถนำไปใช้ ประโยชน์ในการมาตราการลดความเสี่ยงในภายหลังได้ ทั้งนี้การระบุความเสี่ยง สามารถดำเนินการได้ หลากหลายวิธี อาทิ จากการวิเคราะห์กระบวนการทำงาน การวิเคราะห์ทบทวนผลการปฏิบัติงานที่ผ่านมา การ ประชุมเชิงปฏิบัติการ การระดมสมอง การเปรียบเทียบกับองค์กรอื่น การสัมภาษณ์ แบบสอบถาม

๔.๒ การประเมินความเสี่ยง

การประเมินความเสี่ยงเป็นกระบวนการที่ประกอบด้วย การวิเคราะห์ การประเมิน และ การจัดระดับความเสี่ยงที่มีผลกระทบต่อการบรรลุวัตถุประสงค์ของกระบวนการทำงานของหน่วยงานหรือ ขององค์กร

๔.๒.๑ การกำหนดเกณฑ์การประเมินมาตรฐาน

เป็นการกำหนดเกณฑ์ที่จะใช้ในการประเมินความเสี่ยง ได้แก่ ระดับโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง (Likelihood) ระดับความรุนแรงของผลกระทบ (Impact) และระดับของความเสี่ยง (Degree of Risk) โดย คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงได้กำหนดหลักเกณฑ์ในการให้คะแนน ระดับโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง (Likelihood) และระดับความรุนแรงของผลกระทบ (Impact) ไว้ ๕ ระดับ คือ น้อยมาก น้อย ปานกลาง สูง และสูงมาก ดังนี้

หลักเกณฑ์การให้คะแนนโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยงและความรุนแรงของผลกระทบ

๑. โอกาสที่จะเกิด (Likelihood : L) หมายถึง ความถี่หรือโอกาสที่จะเกิดเหตุการณ์ความเสี่ยง ซึ่งจำแนกเป็น ๕ ระดับ คือ

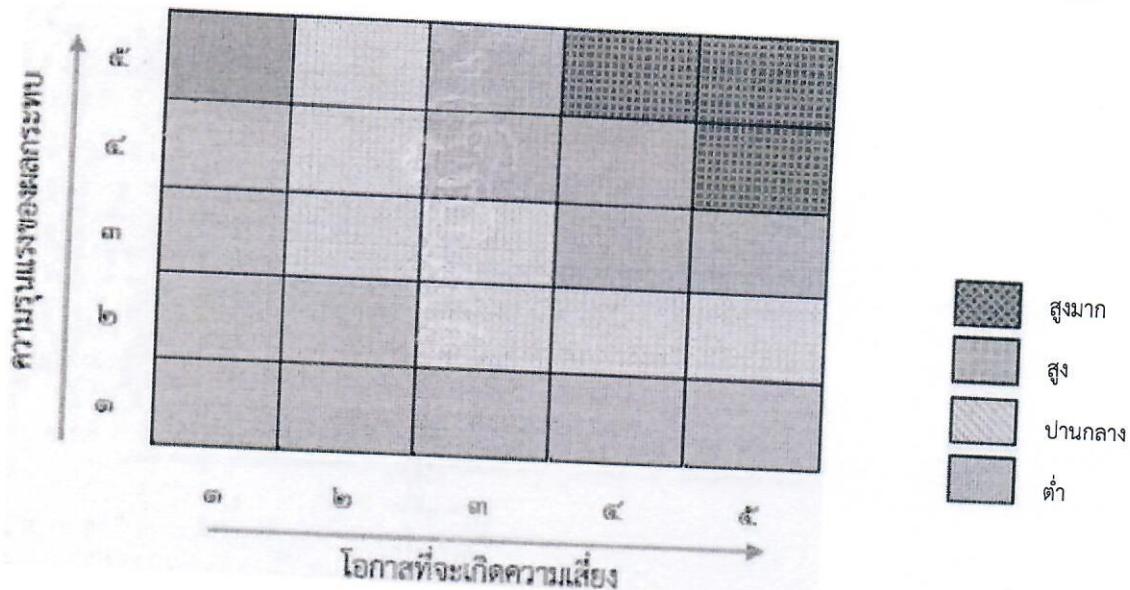
ระดับ	โอกาสที่จะเกิด	คำอธิบาย
๕	สูงมาก	๑ เดือนต่อครั้ง/ เกิดขึ้นเป็นประจำ
๔	สูง	๑-๒ เดือนต่อครั้ง/ เกิดขึ้นค่อนข้างปอย
๓	ปานกลาง	๑ ปีต่อครั้ง/ เกิดขึ้นเป็นบางครั้ง
๒	น้อย	๒-๓ ปีต่อครั้ง/ เกิดขึ้นนานๆ ครั้ง
๑	น้อยมาก	๕ ปีต่อครั้ง/ เกิดขึ้นได้ในกรณียากเว้น

๒. ผลกระทบ (Impact : I) หมายถึงขนาดความรุนแรงของความเสียหายที่จะเกิดขึ้นหากเกิดเหตุการณ์ความเสี่ยง จำแนกเป็น ๕ ระดับ คือ

ระดับ	โอกาสที่จะเกิด	คำอธิบาย
๕	รุนแรงที่สุด	เกิดความเสียหาย ร้อยละ ๖๕ ของงบประมาณการดำเนินงานในแผนงาน-โครงการ-กิจกรรม / กระทบต่อ ชื่อเสียง ทรัพย์สินอย่างมหันต์/การบาดเจ็บถึงชีวิต
๔	รุนแรงมาก	เกิดความเสียหาย ร้อยละ ๒๐ ของงบประมาณการดำเนินงานในแผนงาน-โครงการ-กิจกรรม/กระทบต่อ ชื่อเสียง ทรัพย์สินอย่างมาก/บาดเจ็บสาหัสถึงขั้นทุพพลภาพไม่สามารถทำงานได้
๓	ปานกลาง	เกิดความเสียหาย ร้อยละ ๑๕ ของงบประมาณการดำเนินงานในแผนงาน-โครงการ-กิจกรรม/กระทบต่อ ชื่อเสียง ทรัพย์สินปานกลาง/บาดเจ็บสาหัสถึงขั้นหยุดงาน
๒	น้อย	เกิดความเสียหาย ร้อยละ ๑๐ ของงบประมาณการดำเนินงานในแผนงาน-โครงการ-กิจกรรม / กระทบต่อ ชื่อเสียง ทรัพย์สิน พอสมควรได้รับบาดเจ็บอย่างรุนแรง
๑	น้อยมาก	เกิดความเสียหาย ร้อยละ ๕ ของงบประมาณการดำเนินงานในแผนงาน-โครงการ-กิจกรรม / กระทบต่อ ชื่อเสียง ทรัพย์สินเล็กน้อย/ได้รับบาดเจ็บแต่ไม่รุนแรง

๓. ระดับของความเสี่ยง (Degree of Risk : D) หมายถึง สถานะของความเสี่ยงที่ได้จากการประเมินโอกาสและผลกระทบของแต่ละปัจจัยเสี่ยง มีค่าเป็นเชิงปริมาณ ซึ่งคำนวณได้จากสูตรดังนี้

$$\text{ระดับความเสี่ยง} = \text{ระดับโอกาส} \times \text{ระดับผลกระทบของความเสี่ยง} \text{ หรือ } D = L \times I$$



๔.๒.๒ การประเมินโอกาสและผลกระทบของความเสี่ยง

เป็นการนำความเสี่ยงและปัจจัยเสี่ยงแต่ละปัจจัยที่ระบุไว้มาประเมินโอกาส (Likelihood) ที่จะเกิดเหตุการณ์ความเสี่ยงต่างๆ และประเมินระดับความรุนแรงของผลกระทบหรือมูลค่าความเสี่ยง (Impact) จากความเสี่ยง เพื่อให้เห็นถึงระดับของความเสี่ยงที่แตกต่างกัน ทำให้สามารถกำหนดการควบคุมความเสี่ยงได้อย่างเหมาะสม ซึ่งจะช่วยให้สามารถวางแผนและจัดสรรงบประมาณได้อย่างถูกต้องภายใต้เงื่อนไขต่างๆ ที่มีจำกัด โดยอาศัยเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนดไว้ข้างต้น ซึ่งมีขั้นตอนดำเนินการ ดังนี้

(๑) พิจารณาโอกาส ความถี่ ในการเกิดเหตุการณ์ต่างๆ (Likelihood) ว่ามีโอกาส ความถี่ที่จะเกิดนั้นมากน้อยเพียงใด ตามเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนด

(๒) พิจารณาความรุนแรงของผลกระทบของความเสี่ยง (Impact) ที่มีผลต่อหน่วยงานว่ามีระดับความรุนแรง หรือมีความเสี่ยงเพียงใด ตามเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนด

๔.๒.๓ การวิเคราะห์ความเสี่ยง

เทศบาลตำบลยื่ง ได้พิจารณาโอกาสที่จะเกิดเหตุการณ์ (Likelihood) และระดับผลกระทบ (Impact) ของแต่ละปัจจัยแล้วนำผลที่ได้มายังผู้อำนวยการ ความสัมพันธ์ระหว่างโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยงและผลกระทบว่าจะเกิดความเสี่ยงในระดับใด (ระดับความเสี่ยง = โอกาสที่จะเกิดเหตุการณ์ X ผลกระทบที่จะเกิด ความเสี่ยง) ซึ่งจัดแบ่งเป็น ๕ ระดับความเสี่ยง คือ

๑. ระดับความเสี่ยงต่ำ (Low) คะแนนระดับความเสี่ยง ๑-๒ คะแนน หมายถึง ระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้โดยไม่ต้องควบคุมความเสี่ยง

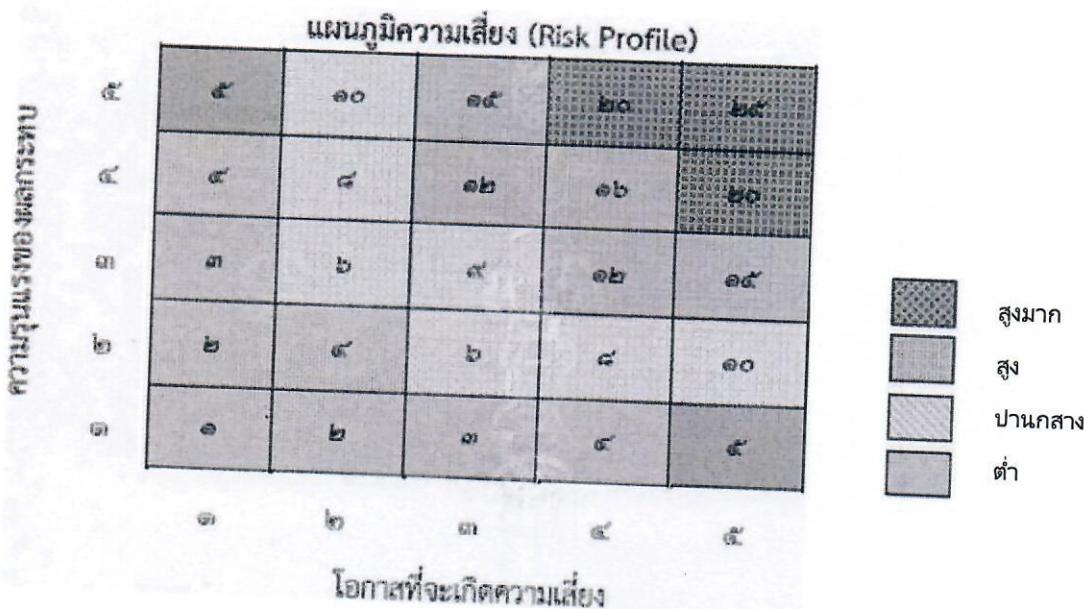
๒. ระดับความเสี่ยงปานกลาง (Medium) คะแนนระดับความเสี่ยง ๓-๕ คะแนน หมายถึง ระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ แต่ต้องมีการควบคุมเพื่อป้องกันมิให้ความเสี่ยงเพิ่ม มากขึ้นไปอยู่ในระดับที่ไม่สามารถยอมรับ

๓. ระดับความเสี่ยงสูง (High) คะแนนระดับความเสี่ยงเท่ากับ ๖-๑๐ คะแนน หมายถึง ระดับความเสี่ยงที่ไม่สามารถยอมรับได้ โดยต้องจัดการความเสี่ยงเพื่อให้อยู่ ในระดับที่ยอมรับได้

๔. ระดับความเสี่ยงสูงมาก (Extreme) คะแนนระดับความเสี่ยง ๑๖-๒๔ คะแนน หมายถึง ระดับความเสี่ยงที่ไม่สามารถยอมรับได้ จำเป็นต้องเร่งจัดการความเสี่ยงให้อยู่ ในระดับที่ยอมรับได้ทันที

ประเภทความเสี่ยง

- Strategic Risk : S = ด้านกลยุทธ์
 Operational Risk : O = ด้านการดำเนินงาน
 Financial Risk : F = ด้านการเงิน
 Compliance Risk : C = ด้านกฎหมาย/กฎระเบียบ



การควบคุม (Control) หมายถึง นโยบายแนวทาง หรือขั้นตอนปฏิบัติต่างๆ ซึ่งกระทำเพื่อลดความเสี่ยง และทำให้การดำเนินงานบรรลุวัตถุประสงค์ มีดังนี้

๑. **การควบคุมเพื่อการป้องกัน (Preventive Control)** เป็นวิธีการควบคุมที่กำหนดขึ้นเพื่อป้องกันไม่ให้เกิดความเสี่ยงและข้อผิดพลาดตั้งแต่แรก เช่น การอนุมัติ การจัดโครงสร้างองค์กร การแบ่งแยกหน้าที่ การควบคุมการเข้าถึงเอกสาร ข้อมูล ทรัพย์สิน เป็นต้น

๒. **การควบคุมเพื่อให้ตรวจสอบ (Detective Control)** เป็นวิธีการควบคุมที่กำหนดขึ้นเพื่อค้นพบข้อผิดพลาดที่เกิดขึ้นแล้ว เช่น การสอบทาน การวิเคราะห์ การยืนยันยอดการตรวจบัญชี การรายงานข้อบกพร่อง เป็นต้น

๓. **การควบคุมโดยการชี้แนะ (Directive Control)** เป็นวิธีการควบคุมที่ส่งเสริมหรือกระตุ้นให้เกิดความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ที่ต้องการ เช่น การให้รางวัล แก่ผู้มีผลงานดี การประกาศเกียรติคุณ เป็นต้น

๔. **การควบคุมเพื่อการแก้ไข (Corrective Control)** เป็นวิธีการควบคุมที่กำหนดขึ้นเพื่อแก้ไขข้อผิดพลาดที่เกิดขึ้นให้ถูกต้อง หรือเพื่อหาวิธีการแก้ไขไม่ให้เกิดข้อผิดพลาดซ้ำอีกในอนาคต

๔.๓ การจัดการความเสี่ยง

แนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยงมีหลายวิธี และสามารถปรับเปลี่ยนให้เหมาะสมกับสถานการณ์ขึ้นอยู่กับดุลยพินิจของคณะกรรมการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง แต่อย่างไรก็ตามแนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยงนั้น ต้องคุ้มค่ากับการลดระดับผลกระทบของความเสี่ยงทางเลือกหรือยุทธศาสตร์ในการจัดการความเสี่ยงโดยเทศบาลตำบลบ้านบึง มีวิธีการบริหาร/จัดการความเสี่ยง ๔ แนวคิดหลัก (T's) ซึ่งมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

วิธีการบริหาร/จัดการความเสี่ยง	ศัพท์ที่นิยมใช้ทั่วไป (กรมบัญชีกลาง)	แนวคิด T
๑.การยอมรับความเสี่ยง หมายถึง การตกลงกันที่จะยอมรับ เนื่องจากไม่คุ้มค่าในการจัดการหรือป้องกัน แต่การเลือกบริหารความเสี่ยงด้วยวิธินี้ต้องมีการติดตามเฝ้าระวังอย่างสม่ำเสมอ	Risk Acceptance (Accept)	Take
๒.การลด/การควบคุมความเสี่ยง หมายถึงการปรับปรุงระบบการทำงาน หรือออกแบบวิธีการทำงานใหม่ เพื่อลดโอกาสที่จะเกิดความเสียหาย หรือลดผลกระทบที่อาจจะเกิดขึ้นจากความเสี่ยง ให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ เช่น การจัดอบรมให้แก่พนักงาน การจัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน	Risk Reduction (Control)	Treat
๓.กระจายความเสี่ยง หรือโอนความเสี่ยง หมายถึง กระจายหรือถ่ายโอนความเสี่ยงให้หน่วยงานอื่นช่วยแบ่งความรับผิดชอบไป เช่น การทำประกันภัยกับบริษัทภายนอก หรือการจ้างบุคคลภายนอกดำเนินการแทน (Outsource)	Risk Sharing (Transfer)	Transfer
๔.การหลีกเลี่ยงความเสี่ยง หมายถึง การจัดการกับความเสี่ยงที่อยู่ในระดับสูงมาก และไม่อาจยอมรับได้ จึงตัดสินใจยกเลิกโครงการ/กิจกรรมที่จะก่อให้เกิดความเสี่ยงนั้นไป	Risk Ad voidance (Ad void)	Terminate

๔.๔ การรายงานและติดตามผล

หลังจากจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงและมีการดำเนินงานตามแผนแล้ว จะต้องมีการรายงานและติดตามผลเป็นระยะ เพื่อให้เกิดความมั่นใจว่าได้มีการดำเนินงานไปอย่างถูกต้องและเหมาะสม โดยมีเป้าหมายในการติดตามผล คือ เป็นการประเมินคุณภาพและความเหมาะสมของวิธีการจัดการความเสี่ยง รวมทั้งติดตามผลการจัดการความเสี่ยงที่ได้มีการดำเนินการไปแล้วว่าบรรลุผลตามวัตถุประสงค์ของการบริหารความเสี่ยง หรือไม่ โดยหน่วยงานต้องสอบถามดูว่า วิธีการบริหารจัดการความเสี่ยงได้มีประสิทธิภาพดีก็ให้ดำเนินการต่อไป หรือวิธีการบริหารจัดการความเสี่ยงได้ควรปรับเปลี่ยน และนำผลการติดตามไปรายงานให้ฝ่ายบริหารทราบตามแบบรายงานที่ได้กำหนดไว้ข้างต้น ทั้งนี้กระบวนการสอบทานอาจกำหนดข้อมูลที่ต้องติดตาม หรืออาจทำ Check List การติดตาม พร้อมทั้งกำหนดความถี่ในการติดตามผล โดยสามารถติดตามผลได้ใน ๒ ลักษณะ คือ

- ๑) การติดตามผลเป็นรายครั้ง (Separate Monitoring) เป็นการติดตาม ตามรอบระยะเวลาที่กำหนด เช่น ทุก ๓ เดือน ๖ เดือน ๙ เดือน หรือทุกสิบปี เป็นต้น
- ๒) การติดตามผลในระหว่างการปฏิบัติงาน (Ongoing Monitoring) เป็นการติดตามที่รวมอยู่ในการดำเนินงานต่างๆ ตามปกติของหน่วยงาน

๔.๕ การประเมินผลการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง จะต้องทำสรุปรายงานผลและประเมินผลการบริหารความเสี่ยง ประจำปีต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้มั่นใจว่าเทศบาลตำบลยังคง มีการบริหารความเสี่ยงเป็นไปอย่างเหมาะสม เพียงพอ ถูกต้อง และมีประสิทธิผล มาตรการหรือกลไกการควบคุมความเสี่ยงที่ดำเนินการ สามารถลดและควบคุมความเสี่ยงที่เกิดขึ้นได้จริงและอยู่ในระดับที่ยอมรับได้ หรือต้องจัดทำมาตรการหรือตัวควบคุมอื่นเพิ่มเติมเพื่อให้ความเสี่ยงที่ยังเหลืออยู่หลังมีการจัดการ อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ และให้องค์กรมีการบริหารความเสี่ยงอย่างต่อเนื่องจนเป็นวัฒนธรรมในการดำเนินงาน

๔.๖ การทบทวนการบริหารความเสี่ยง

การทบทวนแผนบริหารความเสี่ยง เป็นการทบทวนประสิทธิภาพของแนวการบริหารความเสี่ยงในทุกชั้นตอน เพื่อการปรับปรุงและพัฒนาแผนงานในการบริหารความเสี่ยงให้ทันสมัยและเหมาะสมกับ การปฏิบัติงานจริงเป็นประจำทุกปี

บทที่ ๕

แผนบริหารจัดการความเสี่ยง

๕.๑ ขั้นตอนการจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยง

๑. การประเมินโอกาสและผลกระทบและระดับความเสี่ยง

ได้นำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) แผนดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ จุดอ่อนและ/หรือ ข้อเสนอแนะจากรายงานผลการประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น และการวิเคราะห์ความเสี่ยง และปัจจัยเสี่ยงจากการประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ร่วมพิจารณาในที่ประชุม โดยวิเคราะห์จากปัจจัยที่ก่อให้เกิดความเสี่ยง ๔ ด้าน ได้ดังนี้

๑. ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk)
๒. ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติงาน (Operational Risk)
๓. ความเสี่ยงด้านการเงิน (Financial Risk)
๔. ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎระเบียบ (Compliance Risk)

ซึ่งที่ประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ได้ดำเนินการประเมินโอกาสและผลกระทบของความเสี่ยง จัดลำดับความเสี่ยงที่ได้จากการวิเคราะห์ เพื่อประกอบการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ดังนี้

๕.๒ การกำหนดขั้นตอนและวัตถุประสงค์ขั้นตอน

การกำหนดขั้นตอนและวัตถุประสงค์ขั้นตอน		
ยุทธศาสตร์ (๑)	ขั้นตอน (กลยุทธ์) (๒)	วัตถุประสงค์ขั้นตอน (เป้าหมาย) (๓)
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	<p>๑. ก่อสร้าง ปรับปรุง บำรุงรักษา ถนน ทางเท้า สะพาน ระบบ การจราจร และสิ่งอำนวยความสะดวก สะดวก ให้ได้มาตรฐาน สะดวก ปลอดภัย</p> <p>๒. ปรับปรุง บำรุงรักษาและพัฒนา ระบบไฟฟ้าส่องสว่างสาธารณะให้ ครอบคลุมทุกพื้นที่ เป็นระบบที่ เชื่อมต่อ กับการขยายตัวของ เมืองเขตเทศบาลตำบลยังอ</p>	<p>ประเด็นการพัฒนาที่ ๑ ระบบโครงสร้างพื้นฐาน สาธารณูปโภค สาธารณูปการ ระบบจราจร ผัง ชุมชน และผังจังหวัดได้มาตรฐาน</p> <p>๑.๑ บุกเบิก สร้าง ปรับปรุง บำรุงรักษาทางคุณภาพ สะพาน เชื่อม ระบบระบายน้ำ</p> <p>๑.๒ สร้างและปรับปรุงแหล่งน้ำ อุปโภค บริโภค</p> <p>๑.๓ จัดทำผังชุมชน</p> <p>๑.๔ พัฒนาและปรับปรุงระบบจราจร</p> <p>๑.๕ จัดให้มีไฟฟ้าและระบบโทรคมนาคมอย่างทั่วถึง</p>

การกำหนดขั้นตอนและวัตถุประสงค์ขั้นตอน		
ยุทธศาสตร์ (๑)	ขั้นตอน (กลยุทธ์) (๒)	วัตถุประสงค์ขั้นตอน (เป้าหมาย) (๓)
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านส่งเสริมคุณภาพชีวิต	<p>๒.๑ ส่งเสริมและสนับสนุนการสร้างงานสร้างอาชีพแบบยั่งยืนให้กับประชาชนในท้องถิ่น</p> <p>๒.๒ ส่งเสริมงานด้านสังคม สงเคราะห์และสวัสดิการชุมชนแก่ผู้ด้อยโอกาสทางสังคม</p> <p>๒.๓ ส่งเสริมการศึกษาทั้งใน นอกระบบ และตามอัธยาศัย โดยสนับสนุนให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา</p> <p>๒.๔ ส่งเสริมศักยภาพศูนย์ปฏิบัติการต่อสู้เพื่ออาชันะยาเสพติด</p> <p>๒.๕ ส่งเสริมด้านการออกกำลังกาย การกีฬา และนันหนนาการ</p> <p>๒.๖ ส่งเสริมการป้องกัน รักษาควบคุมโรค ตลอดจนการพัฒนาด้านสาธารณสุข</p> <p>๒.๗ ส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชน</p>	<p>ประเด็นการพัฒนาที่ ๒ ประชาชน มีอาชีพ รายได้ ที่มั่นคงและยั่งยืน บริการด้านสวัสดิการสังคม กีฬานันหนนาการ การศึกษา และการสาธารณสุขอย่างทั่วถึง</p> <p>๒.๒ ลงเคราะห์ช่วยเหลือและพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็ก สตรี คนชราและผู้ด้อยโอกาส</p> <p>๒.๓ เสริมสร้างความเข้มแกร่งแก่ประชาชนทั้งสุขภาพกาย สุขภาพใจ พร้อมควบคู่ไปกับการพัฒนาทางสาธารณสุขให้มีคุณภาพและบริการอย่างทั่วถึง</p> <p>๒.๔ เพิ่มพูนความรู้และทักษะและศักยภาพของประชาชน</p> <p>๒.๕ เพิ่มพื้นที่สีเขียวในเขตชุมชนให้มากยิ่งขึ้น</p> <p>๒.๖ จัดกิจกรรมและส่งเสริมสนับสนุนให้ประชาชนใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์</p>
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาด้านการจัดระเบียบชุมชน/สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย	<p>๓.๑ ส่งเสริมให้ความรู้ ความเข้าใจแก่ประชาชน เกี่ยวกับการเมืองการปกครองระบอบประชาธิปไตย</p> <p>๓.๒ พัฒนาศักยภาพของท้องถิ่นในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยตลอดจนการรักษาความสงบเรียบร้อยในท้องถิ่น</p> <p>๓.๓ เสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชนให้มีส่วนร่วมในการรักษา</p>	<p>ประเด็นการพัฒนาที่ ๓ ประชาชน มีส่วนร่วมตามระบบ ประชาธิปไตย มีความปลดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน การปฏิบัติงานด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยมีประสิทธิภาพ</p> <p>๓.๑ ส่งเสริมให้ความรู้ ความเข้าใจแก่ประชาชน เกี่ยวกับการเมืองการ</p>

	<p>ความสงบเรียบร้อยในท้องถิ่น</p> <p>๓.๔ ส่งเสริมให้ผู้นำศาสนาเข้ามามีบทบาทเพื่อเพิ่มศักยภาพในการแก้ปัญหาความมั่นคง</p>	<p>ปกคลองระบบประชาธิปไตย</p> <p>๓.๒ พัฒนาศักยภาพของท้องถิ่นในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยตลอดจนการรักษาความสงบเรียบร้อยในท้องถิ่น</p> <p>๓.๓ เสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชนให้มีส่วนร่วมในการรักษาความสงบเรียบร้อยในท้องถิ่น</p> <p>๓.๕ ส่งเสริมให้ผู้นำศาสนาเข้ามามีบทบาทเพื่อเพิ่มศักยภาพในการแก้ปัญหาความมั่นคงมีการพัฒนาทางจิตใจและสร้างความเข้มแข็งของชุมชน</p>
--	---	--

การกำหนดขั้นตอนและวัตถุประสงค์ขั้นตอน

ยุทธศาสตร์ (๑)	ขั้นตอน (กลยุทธ์) (๒)	วัตถุประสงค์ขั้นตอน (เป้าหมาย) (๓)
ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ยุทธศาสตร์ด้าน การวางแผน การส่งเสริมการ ลงทุนพาณิชยกรรม และการ ท่องเที่ยว	<p>๔.๑ ส่งเสริมการตลาด การค้า การ ลงทุนในท้องถิ่น และเมืองชายแดน เพื่อรับประชามอาเซียน</p> <p>๔.๒ ส่งเสริมระบบเศรษฐกิจชุมชน และผลิตภัณฑ์ในท้องถิ่น</p> <p>๔.๓ ส่งเสริมให้ประชาชนยึดหลัก เศรษฐกิจพอเพียง</p> <p>๔.๔ พัฒนาส่งเสริมการท่องเที่ยว และแหล่งท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์</p> <p>๔.๕ ส่งเสริมโครงการตามแนว พระราชดำริ</p>	<p>ประเด็นการพัฒนาที่ ๔ ส่งเสริม การตลาด การค้า การลงทุน การ ท่องเที่ยว ผลิตภัณฑ์ชุมชน ใน ท้องถิ่นอย่างมั่นคงและยั่งยืน</p> <p>๔.๑ ส่งเสริมการตลาด การค้า การ ลงทุนในท้องถิ่น และเมืองชายแดน</p> <p>๔.๒ ส่งเสริมระบบเศรษฐกิจชุมชน และผลิตภัณฑ์ในท้องถิ่น</p> <p>๔.๓ ส่งเสริมให้ประชาชนยึดหลัก เศรษฐกิจพอเพียง</p> <p>๔.๔ พัฒนาส่งเสริมการท่องเที่ยว และแหล่งท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์</p> <p>๔.๕ ส่งเสริมโครงการตามแนว พระราชดำริ</p> <p>๔.๖ ส่งเสริมการค้า ออนไลน์</p>
ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ยุทธศาสตร์ด้าน การบริหารจัดการและการอนุรักษ์ ทรัพยากรธรรมชาติ และ สิ่งแวดล้อม	<p>๑ อนุรักษ์และฟื้นฟู ทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม</p> <p>๒ ส่งเสริม สนับสนุนให้ประชาชน ในชุมชนมีจิตสำนึกในการร่วมกัน อนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม</p> <p>๓ จัดทำระบบกำจัดขยะและสิ่ง ปฏิกูลตลอดจนระบบบำบัดน้ำเสีย</p> <p>๔ ส่งเสริมและสนับสนุนการใช้ พลังงานทดแทน</p>	<p>ประเด็นการพัฒนาที่ ๕</p> <p>๕.๑ อนุรักษ์และฟื้นฟู ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม</p> <p>๕.๒ ส่งเสริม สนับสนุนให้ประชาชน ในชุมชนมีจิตสำนึกในการร่วมกัน อนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม</p> <p>๕.๓ ปรับปรุงภูมิทัศน์ในชุมชนและ เมือง</p> <p>๕.๔ จัดทำระบบกำจัดขยะและสิ่ง ปฏิกูลตลอดจนระบบบำบัดน้ำเสีย</p> <p>๕.๕ ส่งเสริมและสนับสนุนการใช้ พลังงานทดแทน</p>

การกำหนดขั้นตอนและวัตถุประสงค์ขั้นตอน		
ยุทธศาสตร์ (๑)	ขั้นตอน (กลยุทธ์) (๒)	วัตถุประสงค์ขั้นตอน (เป้าหมาย) (๓)
ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ยุทธศาสตร์ด้านศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น	<p>๖.๑ ส่งเสริมการอนุรักษ์ พื้นพู สีบ ทองเจ้าเรืองประเพณี ศิลปวัฒนธรรม</p> <p>๖.๒ ส่งเสริมและสนับสนุนภูมิปัญญาท้องถิ่นและปูชนียบุคคล</p> <p>๖.๓ เสริมสร้างและทำนุบำรุง ศาสนา ตลอดจนศิลปวัฒนธรรม ท้องถิ่น</p> <p>๖.๔ ส่งเสริมและสนับสนุนการอนุรักษ์โบราณวัตถุและ โบราณสถานในท้องถิ่น</p> <p>๖.๕ ส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนา คุณธรรม จริยธรรม ของเด็ก เยาวชนและประชาชน</p> <p>๗.๑ พัฒนาความรู้ความสามารถ และคุณธรรมจริยธรรมแก่บุคลากร ในองค์กร</p> <p>๗.๒ พัฒนาปรับปรุงจัดหา เครื่องมือ เครื่องใช้ ตลอดจน สถานที่ในการปฏิบัติงาน</p> <p>๗.๓ พัฒนาปรับปรุงระบบบริหาร จัดการองค์กรตามหลักธรรมาภิบาล</p> <p>๗.๔ ปรับปรุงและสร้างระบบการให้บริการที่ทันสมัย รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ</p> <p>๗.๕ ส่งเสริมและสร้างทัศนคติที่ดี ต่อการปฏิบัติงานเพื่อการบริการ ประชาชน</p> <p>๗.๖ พัฒนาส่งเสริมระบบการ ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่การ ดำเนินงานขององค์กร เพื่อรองรับ ประชาคมอาเซียน</p>	<p>ประเด็นการพัฒนาที่ ๖ ทำนุบำรุง ศาสนา อนุรักษ์โบราณสถาน โบราณวัตถุ สีบagan ประเพณี ศิลปวัฒนธรรมและภูมิปัญญา ท้องถิ่น ให้คงอยู่สืบไป</p> <p>๖.๑ ส่งเสริมการอนุรักษ์ พื้นพู สีบ ทองเจ้าเรืองประเพณี ศิลปวัฒนธรรม</p> <p>๖.๒ ส่งเสริมและสนับสนุนภูมิปัญญาท้องถิ่นและปูชนียบุคคล</p> <p>๖.๓ เสริมสร้างและทำนุบำรุง ศาสนา ตลอดจนศิลปวัฒนธรรม ท้องถิ่น</p> <p>๖.๔ ส่งเสริมและสนับสนุนการอนุรักษ์โบราณวัตถุและ โบราณสถานในท้องถิ่น</p> <p>๖.๕ ส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนา คุณธรรม จริยธรรม ของเด็ก เยาวชนและประชาชนเทคโนโลยี ทันสมัย</p> <p>ประเด็นการพัฒนาที่ ๗ การ บริหารจัดการองค์กรมี ประสิทธิภาพตามหลักธรรมาภิบาล</p> <p>๗.๑ พัฒนาความรู้ความสามารถ และคุณธรรมจริยธรรมแก่บุคลากร ในองค์กร</p> <p>๗.๒ พัฒนาปรับปรุงจัดหาเครื่องมือ เครื่องใช้ ตลอดจนสถานที่ในการ ปฏิบัติงาน</p> <p>๗.๓ พัฒนาปรับปรุงระบบบริหาร จัดการองค์กรตามหลักธรรมาภิบาล</p>
ยุทธศาสตร์ที่ ๗ ยุทธศาสตร์การ ด้านการบริหารจัดการตามหลัก ธรรมาภิบาล		

		<p>๗.๔ ปรับปรุงและสร้างระบบการให้บริการที่ทันสมัย รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ</p> <p>๗.๕ ส่งเสริมและสร้างทัศนคติที่ดีต่อการปฏิบัติงานเพื่อการบริการประชาชน</p> <p>๗.๖ พัฒนาสิ่งเสริมระบบการประชาสัมพันธ์และเผยแพร่การดำเนินงานขององค์กร</p>
--	--	--

๕.๓ การระบุความเสี่ยงและปัจจัยเสี่ยง

ยุทธศาสตร์ (๑)	กลยุทธ์ (๒)	ความเสี่ยง (๓)	ปัจจัยเสี่ยง (๔)	ประเภทความเสี่ยง (๕)
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนา ด้านโครงสร้างพื้นฐาน	๑. ก่อสร้าง ปรับปรุง บำรุงรักษา ถนน ทางเท้า สะพาน ระบบการจราจร และ สิ่งอำนวยความสะดวกในชุมชน ปลอดภัย	๑. การขออนุญาตก่อสร้างอาคาร ตัดแปลงอาคารหรือรื้อถอนอาคาร ยังมีผู้อยู่อาศัยอยู่ในบ้านรายtreiyim เอกสารไม่ครบ ทำให้การยื่นขอ อนุญาตก่อสร้างอาคาร ตัดแปลง อาคารหรือรื้อถอนอาคารมีความ ล่าช้าออกไป ๒. งานควบคุมงานก่อสร้างบุคลากร ที่ปฏิบัติหน้าที่ในการควบคุมงาน ก่อสร้างไม่เพียงพอต่อปริมาณงาน บุคลากรหนึ่งคนต้องรับผิดชอบใน การควบคุมงานหลายโครงการใน เวลาเดียวกัน และปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ อีกหลายด้านทำให้งานล่าช้า	ปัจจัยภายนอก การยื่นขออนุญาตก่อสร้างอาคาร ตัดแปลงอาคารหรือรื้อถอน อาคาร ผู้ขออนุญาตtreiyim เอกสารมาไม่ครบถ้วน ปัจจัยภายใน การปฏิบัติงานด้านการควบคุม การก่อสร้างขาดความคล่องตัว เกิดความล่าช้า และเกิดจากภัย ธรรมชาติ เช่น อุทกภัย ฯลฯ	ด้านการปฏิบัติงาน

ยุทธศาสตร์ (๑)	กลยุทธ์ (๒)	ความเสี่ยง (๓)	ปัจจัยเสี่ยง (๔)	ประเภทความเสี่ยง (๕)
	๒. ปรับปรุง บำรุงรักษาและพัฒนาระบบไฟฟ้าส่องสว่างสาธารณะให้ครอบคลุมทุกพื้นที่ เป็นระบบ เป็นระบบ และสอดคล้องกับการขยายตัวของเมืองเขตเทศบาลตำบลยิ่ง	๓. การสำรวจและซ่อมแซมไฟฟ้าสาธารณะมีข้อร้องเรียนเกี่ยวกับไฟฟ้าทางสาธารณะเกิดอยู่บ่อยครั้ง	ปัจจัยภายนอก ไฟฟ้าสาธารณะเสียหายบ่อยครั้ง ทำให้เกิดความไม่ปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน	ด้านการปฏิบัติงาน
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาด้านส่งเสริมคุณภาพชีวิต	๓. พัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชนในชุมชนให้มีคุณภาพที่ดีและสร้างความเข้มแข็งของชุมชน ๔. ส่งเสริมงานด้านสังคม สงเคราะห์และสวัสดิการชุมชน แก่ผู้ด้อยโอกาสทางสังคม	๔. กิจกรรมส่งเสริมการประกอบอาชีพให้แก่ประชาชนในเขตและผู้ด้อยโอกาส ๕. งานส่งเสริมการประทับรากในชุมชน (๑) เมื่อมีผู้เสียชีวิตบางรายไม่มีญาติ	ปัจจัยภายนอก มีผู้เข้าร่วมกิจกรรมฝึกอาชีพน้อยกว่าเป้าหมายที่ได้ตั้งไว้เนื่องจากในชุมชนมีผู้สูงอายุพักอาศัยอยู่มากกว่าวัยแรงงานหนุ่มสาว ปัจจัยภายนอก ญาติของผู้เสียชีวิตไม่ได้มามาแจ้งให้เจ้าหน้าที่ทราบภายในเดือนที่เสียชีวิตและขาดความร่วมมือในการแจ้งข้อมูลการเปลี่ยนแปลงเป็นผลให้เทศบาลต้องจ่ายเบี้ยไปก่อนและเกิดความยุ่งยากในการเรียกเงินคืน	ด้านการปฏิบัติงาน ด้านการเงิน

ยุทธศาสตร์ (๑)	กลยุทธ์ (๒)	ความเสี่ยง (๓)	ปัจจัยเสี่ยง (๔)	ประเภทความเสี่ยง (๕)
		<p>(๒) มีผู้พิการบางรายไม่ได้ตรวจสอบวันหมดอายุของบัตรประจำตัวผู้พิการ</p> <p>(๓) การขอรับสิทธิเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด ซึ่งมีการละเลยการแจ้งขึ้นทะเบียนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด</p>	<p>ปัจจัยภายนอก กรณีบัตรคนพิการหมดอายุ และไม่ได้ดำเนินการติดต่อขอทำบัตรที่หมดอายุ ทำให้ไม่ได้รับการจัดสรรงบประมาณอย่างต่อเนื่อง</p> <p>ปัจจัยภายนอก การละเลยการแจ้งขึ้นทะเบียนทำให้มีเด็กแรกเกิดได้รับเงินอุดหนุnl่าช้า</p>	ด้านการเงิน
	<p>๕.ส่งเสริมการป้องกัน รักษาควบคุมโรค ตลอดจนการพัฒนาด้านการสาธารณสุข</p> <p>๖.ส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชน</p>	<p>๖.งานส่งเสริมสุขภาพกายและจิตใจ และควบคู่ไปกับการพัฒนาด้านสาธารณสุขให้มีคุณภาพอย่างทั่วถึง</p> <p>๗.เพิ่มพูนความรู้และทักษะพร้อมทั้งพัฒนาศักยภาพของประชาชน</p>	<p>ปัจจัยภายนอก การมีส่วนรวมของประชาชน มีน้อยทำให้ไม่เกิดประสิทธิภาพ</p> <p>ปัจจัยภายนอก กิจกรรมไม่บรรลุตามเป้าหมาย เนื่องจากประชาชนในพื้นที่ให้ความสำคัญน้อยเกินไป</p>	<p>ด้านการปฏิบัติงาน</p> <p>ด้านการปฏิบัติงาน</p>
				ด้านการปฏิบัติงาน

ยุทธศาสตร์ (๑)	กลยุทธ์ (๒)	ความเสี่ยง (๓)	ปัจจัยเสี่ยง (๔)	ประเภทความเสี่ยง (๕)
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาด้านการจัดระเบียบชุมชนสังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย	๗. สร้างความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน	๙. การจัดกิจกรรมและการส่งเสริมสนับสนุนให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการพัฒนาสิ่งแวดล้อม	ปัจจัยภายนอก การมีพื้นที่สีเขียวเพิ่มมากขึ้นในชุมชนต้องปฏิบัติตามระเบียบกฎหมายหลายฉบับ	ด้านการปฏิบัติตามกฎระเบียบ
		๑๐. ส่งเสริมศักยภาพการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ปัจจัยภายนอก การมีส่วนร่วมของประชาชน มีน้อยไปทำให้กิจกรรมไม่เกิดประสิทธิผลเท่าที่ควร	ด้านการปฏิบัติงาน
		๑๑. สร้างความสามัคคีในชุมชนให้มีการพัฒนาทางจิตใจและสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	ปัจจัยภายนอก เนื่องจากปัจจุบันสภาพภูมิอากาศแปรปรวน ประชาชนอาจได้รับผลกระทบจากการเกิดเหตุวาตภัย อุทกภัย และอาจเกิดอัคคีภัยได้ในบางกรณี	ด้านการปฏิบัติตามกฎระเบียบ
			ปัจจัยภายนอก การมีส่วนร่วมของประชาชน มีน้อยทำให้ไม่เกิดประสิทธิภาพ	ด้านการปฏิบัติงาน

ยุทธศาสตร์ (๑)	กลยุทธ์ (๒)	ความเสี่ยง (๓)	ปัจจัยเสี่ยง (๔)	ประเภทความเสี่ยง (๕)
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ยุทธศาสตร์ การวางแผน การส่งเสริม การลงทุนพาณิชยกรรม และ การห้องเรียน	๔. ส่งเสริมระบบเศรษฐกิจ ชุมชน และผลิตภัณฑ์ในท้องถิ่น	๑๒. สนับสนุนการรักษาความปลอดภัยต่อชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน ๑๓. ส่งเสริมการฝึกอาชีพให้แก่ประชาชนในพื้นที่	ปัจจัยภายนอก การมีส่วนรวมของประชาชน มีน้อยทำให้กิจกรรมไม่เกิดประสิทธิผลเท่าที่ควร ปัจจัยภายใน ประชาชนในพื้นที่ส่วนใหญ่เป็นผู้สูงอายุ ว่างงานเป็นจำนวนมาก แต่ยังไม่สามารถเข้าถึงการฝึกอบรมด้านอาชีพที่สนใจ	ด้านการปฏิบัติงาน ด้านการปฏิบัติงาน

ยุทธศาสตร์ (๑)	กลยุทธ์ (๒)	ความเสี่ยง (๓)	ปัจจัยเสี่ยง (๔)	ประเภทความเสี่ยง (๕)
ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ด้านการบริหารจัดการและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๙.อนุรักษ์และฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ส่งเสริม สนับสนุนให้ประชาชนในชุมชนมีจิตสำนึกร่วมกันอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ๑๐.จัดทำระบบกำจัดขยะและสิ่งปฏิกูลตลอดจนระบบบำบัดน้ำเสีย	๑๔.อนุรักษ์และร่วมกันฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (ดิน น้ำ ป่าไม้) ให้อุดมสมบูรณ์	ปัจจัยภายนอก การมีส่วนร่วมของประชาชน มีน้อยทำให้กิจกรรมไม่เกิดประสิทธิผลเท่าที่ควร	ด้านการปฏิบัติงาน
		๑๕.เพิ่มประสิทธิภาพการจัดการสิ่งแวดล้อมขยายมูลฝอยสิ่งปฏิกูล และน้ำเสีย	ปัจจัยภายนอก มีขยะตกค้างจำนวนมากทำให้การจัดเก็บขยะล่าช้าไม่เป็นไปตามแผน	ด้านการปฏิบัติตามกฎระเบียบ
			ปัจจัยภายนอก ประชาชนยังไม่ให้ความสำคัญในการลดปัญหาโลกร้อนเท่าที่ควร มีการเผาขยะกันอย่างต่อเนื่อง ทำให้เกิดปัญหาหมอกควัน ภายในพื้นที่ และปัญหาไฟไหม้ป่า	ด้านการปฏิบัติงาน

ยุทธศาสตร์ (๑)	กลยุทธ์ (๒)	ความเสี่ยง (๓)	ปัจจัยเสี่ยง (๔)	ประเภทความเสี่ยง (๕)
		๑๙. พัฒนา ทีนพูแหล่งท่องเที่ยวเดิมและแหล่งท่องเที่ยวใหม่ ทั้งทางธรรมชาติและที่จัดสร้างขึ้นอย่างมีคุณภาพ	ปัจจัยภายนอก การพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวมีความจำเป็นต้องใช้บประมาณและการลงทุนที่ค่อนข้างสูง ซึ่งยังขาดแคลนอยู่' ในการที่จะพัฒนาเป็นแหล่งท่องเที่ยวอย่างยั่งยืนและมีคุณภาพ	ด้านการปฏิบัติงาน

ยุทธศาสตร์ (๑)	กลยุทธ์ (๒)	ความเสี่ยง (๓)	ปัจจัยเสี่ยง (๔)	ประเภทความเสี่ยง (๕)
ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ด้านศิลปะ วัฒนธรรม อารีตประเพณีและ ภูมิปัญญาท้องถิ่น	๑๑.ส่งเสริมการอนุรักษ์ พื้นฟู สืบสานจากอารีตประเพณี ศิลปวัฒนธรรม	๑.ส่งเสริมการอนุรักษ์ พื้นฟู สืบสานจากอารีตประเพณี ศิลปวัฒนธรรมให้คงอยู่	ปัจจัยภายใน ยังขาดแคลนงบประมาณที่จะมาสนับสนุนในการทำงานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น	ด้านการปฏิบัติงาน
ยุทธศาสตร์ที่ ๗.ด้านการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล	๑๒.พัฒนาระบบบริหารที่มีประสิทธิภาพประสิทธิผลมุ่งสนองตอบต่อการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน	๒๐.งานพัฒนาชีวิตความสามารถการทำงานของบุคลากรท้องถิ่นให้เกิดกระบวนการเรียนรู้และพัฒนาอย่างต่อเนื่อง ๒๑.พัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศ และนวัตกรรมในการทำงาน โดยใช้เทคโนโลยีทันสมัย ๒๒.ป้องกันและปราบปรามการทุจริตคอร์รัปชันและประพฤติมิชอบในท้องถิ่นอย่างยั่งยืนและเป็นรูปธรรม	ปัจจัยภายใน ยังขาดแคลนงบประมาณที่จะมาสนับสนุนในการทำงานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น ปัจจัยภายใน ยังมีงบประมาณไม่เพียงพอที่จะมาสนับสนุนเพิ่มประสิทธิภาพ ปัจจัยภายใน การปฏิบัติตามระเบียบ กฎหมายในการป้องกันการทุจริตในท้องถิ่นยังมีความคาดเคลื่อน รวมทั้งการตรวจสอบของภาคประชาสัมคม และภาครัฐยังมีน้อยอยู่	ด้านการปฏิบัติงาน ด้านการปฏิบัติงาน ด้านการปฏิบัติงาน
				ด้านการปฏิบัติตาม กฎหมาย

๕.๔ การวิเคราะห์ระดับความเสี่ยง

ยุทธศาสตร์ (๑)	กลยุทธ์ (๒)	ความเสี่ยง (๓)	ปัจจัยเสี่ยง (๔)	ประเภท ความเสี่ยง (๕)	การประเมินความเสี่ยง			
					โอกาส (๖)	ผลกระทบ (๗)	ระดับ ความเสี่ยง (๘)	ลำดับ ความเสี่ยง (๙)
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาด้าน โครงสร้างพื้นฐาน	๑. ก่อสร้าง ปรับปรุง บำรุงรักษา ถนน ทางเท้า สะพาน ระบบการจราจร และสิ่งอำนวยความสะดวก สะอาดปลอดภัย ๒. ปรับปรุง บำรุงรักษาและ พัฒนาระบบไฟฟ้า ส่องสว่างสาธารณะ ให้ครอบคลุมทุก พื้นที่เป็นระเบียบ และสอดคล้องกับ การขยายตัวของ เมืองเขตเทศบาล ต่ำบลยื่ง	๑. การขออนุญาต ก่อสร้างอาคาร ตัดแปลงอาคารหรือ รื้อถอนอาคารยังมี ผู้ยื่นขออนุญาต บางรายเตรียม เอกสารไม่ครบ ทำให้ การยื่นขออนุญาต ก่อสร้างอาคาร ตัดแปลงอาคารหรือ รื้อถอนอาคารมีความ ล่าช้าออกไป	ปัจจัยภายนอก การยื่นขออนุญาตก่อสร้าง อาคารตัดแปลงอาคารหรือ รื้อถอนอาคาร ผู้ขออนุญาต เตรียมเอกสารมาไม่ ครบถ้วน	ต้านการ ปฏิบัติงาน	๓	๓	๙	๒

ยุทธศาสตร์ (๑)	กลยุทธ์ (๒)	ความเสี่ยง (๓)	ปัจจัยเสี่ยง (๔)	ประเภท ความเสี่ยง (๕)	การประเมินความเสี่ยง			
					โอกาส (๖)	ผลกระทบ (๗)	ระดับ ความเสี่ยง (๘)	ลำดับ ความเสี่ยง (๙)
		๒.งานควบคุมงานก่อสร้างบุคลากรที่ปฏิบัติหน้าที่ในการควบคุมงานก่อสร้างไม่เพียงพอต่อ ปริมาณงานบุคลากรหนึ่งคนต้องรับผิดชอบในการควบคุมงานหลายโครงการในเวลาเดียว กัน และปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ อีกหลายด้านทำให้งานล่าช้า ๓.การสำรวจและซ่อมแซมไฟฟ้าสาธารณูปโภค ร่องเรียนเกี่ยวกับไฟฟ้าทางสาธารณูปโภค บ่อยครั้งทำให้เกิดความไม่ปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน	ปัจจัยภายใน การปฏิบัติงานด้านการควบคุมการก่อสร้างขาดความคล่องตัวเกิดความล่าช้า ปัจจัยภายนอก ไฟฟ้าสาธารณูปโภคเสียหายบ่อยครั้งทำให้เกิดความไม่ปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน	ด้านการปฏิบัติงาน	๓	๓	๙	๒

ยุทธศาสตร์ (๑)	กลยุทธ์ (๒)	ความเสี่ยง (๓)	ปัจจัยเสี่ยง (๔)	ประเภท ความเสี่ยง (๕)	การประเมินความเสี่ยง			
					โอกาส (๖)	ผลกระทบ (๗)	ระดับ ความเสี่ยง (๘)	ลำดับ ความเสี่ยง (๙)
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาด้าน ส่งเสริมคุณภาพชีวิต	๓. พัฒนาคุณภาพ ชีวิตของประชาชน ในชุมชนให้มีวิถี ชีวิต ที่ดีและสร้าง ความเข้มแข็งของ ชุมชน	๔. กิจกรรมส่งเสริม การประกอบอาชีพ ให้แก่ประชาชนและ ผู้ด้อยโอกาส	ปัจจัยภายนอก มีผู้เข้าร่วมกิจกรรมฝึกอาชีพ น้อยกว่าเป้าหมายที่ได้ตั้งไว้ เนื่องจากในชุมชนมีผู้สูงอายุ พักอาศัยอยู่มากกว่า วัยแรงงานหนุ่มสาว	ด้านการ ปฏิบัติงาน	๒	๒	๔	๒
		๕. งานส่งเสริมฯ ช่วยเหลือและพัฒนา คุณภาพชีวิตเด็ก สตรี คนชราและ ผู้ด้อยโอกาส (๑) กรณีเมื่อมี ผู้เสียชีวิตบางรายไม่ มาแจ้งให้เทศบาล ทราบ	ปัจจัยภายนอก ภูมิทิขของผู้เสียชีวิตไม่ได้มา ^{มา} แจ้งให้เจ้าหน้าที่ทราบ ภายในเดือนที่เสียชีวิตและ ขาดความร่วมมือในการแจ้ง ^{แจ้ง} ข้อมูลการเปลี่ยนแปลง เป็น ^{เป็น} ผลให้เทศบาลต้องจ่ายเบี้ย ^{เบี้ย} ไปก่อนและเกิดความยุ่งยาก ในการเรียกเงินคืน	ด้านการเงิน	๓	๓	๕	๒

ขุթศาสตร์ (๑)	กลุ่มที่ (๒)	ความเสี่ยง (๓)	ปัจจัยเสี่ยง (๔)	ประเภท ความเสี่ยง (๕)	การประเมินความเสี่ยง			
					โอกาส (๖)	ผลกระทบ (๗)	ระดับ ความเสี่ยง (๘)	ลำดับ ความเสี่ยง (๙)
		(๑) ผู้พิการบางรายไม่ได้ตรวจสอบวันหมดอายุของบัตรประจำตัวผู้พิการ (๒) การขอรับสิทธิเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิดซึ่งมีการลงทะเบียนการแจ้งข้อทะเบียนทำให้มีเด็กแรกเกิดได้รับเงินอุดหนุนล่าช้า ๖.งานส่งเสริมสุขภาพกายและจิตใจควบคู่ไปกับการพัฒนาด้านสาธารณสุขใหม่คุณภาพอย่างทั่วถึง	ปัจจัยภายนอก กรณีบัตรคนพิการหมดอายุ และไม่ได้ดำเนินการติดต่อขอทำบัตรใหม่หมดอายุ ทำให้ไม่ได้รับการจัดสรรงบประมาณอย่างต่อเนื่อง ปัจจัยภายนอก การลงทะเบียนแจ้งข้อทะเบียนทำให้มีเด็กแรกเกิดได้รับเงินอุดหนุนล่าช้า	ด้านการเงิน ด้านการเงิน	๓ ๓	๓ ๓	๙ ๙	๒ ๒

ยุทธศาสตร์ (๑)	กลยุทธ์ (๒)	ความเสี่ยง (๓)	ปัจจัยเสี่ยง (๔)	ประเภท ความเสี่ยง (๕)	การประเมินความเสี่ยง			
					โอกาส (๖)	ผลกระทบ (๗)	ระดับ ความเสี่ยง (๘)	ลำดับ ความเสี่ยง (๙)
		๗.เพิ่มพูนความรู้และทักษะพร้อมทั้งพัฒนาศักยภาพของประชาชน	ปัจจัยภายนอก กิจกรรมไม่บรรลุตามเป้าหมายเนื่องจากประชาชนให้ความสำคัญน้อยเกินไป	ด้านการปฏิบัติงาน	๒	๒	๔	๒
		๘.การเพิ่มพื้นที่สีเขียวในเขตชุมชนให้มากยิ่งขึ้น	ปัจจัยภายนอก การมีพื้นที่สีเขียวเพิ่มมากขึ้นในชุมชนต้องปฏิบัติตามระเบียบ กฎหมายหลายฉบับด้วยกัน	ด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย	๒	๒	๔	๒
		๙.การจัดกิจกรรมและการส่งเสริมสนับสนุนให้ประชาชนใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์	ปัจจัยภายนอก การมีส่วนร่วมของประชาชน มีน้อยทำให้กิจกรรมไม่เกิดประสิทธิผลเท่าที่ควร	ด้านการปฏิบัติงาน	๒	๒	๔	๒

		<p>๑๐. ส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการศึกษาที่มีคุณภาพทุกระดับทั้งการศึกษาในและนอกระบบ</p>	<p>ปัจจัยภายนอก การที่จะจัดการศึกษาในพื้นที่ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ต้องมีการดำเนินการด้านกฎระเบียบหลายๆ ด้าน ซึ่งกฎระเบียบทุกนั้น ยังเป็นอุปสรรคและไม่สอดคล้องในการที่จะจัดการศึกษาให้มีคุณภาพ</p>	<p>ด้านการปฏิบัติตามกฎระเบียบ</p>	๒	๓	๔	๕
--	--	---	---	-----------------------------------	---	---	---	---

ยุทธศาสตร์ (๑)	กลยุทธ์ (๒)	ความเสี่ยง (๓)	ปัจจัยเสี่ยง (๔)	ประเภท ความเสี่ยง (๕)	การประเมินความเสี่ยง			
					โอกาส (๖)	ผลกระทบ (๗)	ระดับ ความเสี่ยง (๘)	ลำดับ ความเสี่ยง (๙)
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาด้านการ จัดระเบียบชุมชน สังคม และการ รักษาความสงบ เรียบร้อย	๔.สร้างความ ปลอดภัยในชีวิต และทรัพย์สินของ ประชาชน	๑๐.ส่งเสริมศักยภาพ การป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย	ปัจจัยภายนอก เนื่องจากปัจจุบันสภาพ ภูมิอากาศแปรปรวน ประชาชนอาจได้รับ ⁺ ผลกระทบจากเหตุวัตภัย อุทกภัย และอาจเกิด ⁺ อัคคีภัยได้ในบางกรณี	ด้านการ ปฏิบัติตาม กฎระเบียบ	๓	๓	๙	๒
		๑๑.สร้างความ สามัคคีในชุมชนให้มี การพัฒนาทางจิตใจ และสร้างความ เข้มแข็งของชุมชน	ปัจจัยภายนอก การมีส่วนรวมของประชาชน มีน้อยทำให้ไม่เกิด ⁺ ประสิทธิภาพ	ด้านการ ปฏิบัติงาน	๒	๒	๔	๒
		๑๒.สนับสนุนการ รักษาความปลอดภัย ต่อชีวิตและทรัพย์สิน ของประชาชน	ปัจจัยภายนอก การมีส่วนรวมของประชาชน มีน้อยทำให้กิจกรรมไม่เกิด ⁺ ประสิทธิผลเท่าที่ควร	ด้านการ ปฏิบัติงาน	๒	๒	๔	๒

ยุทธศาสตร์ (๑)	กลยุทธ์ (๒)	ความเสี่ยง (๓)	ปัจจัยเสี่ยง (๔)	ประเภท ความเสี่ยง (๕)	การประเมินความเสี่ยง			
					โอกาส (๖)	ผลกระทบ (๗)	ระดับ ความเสี่ยง (๘)	ลำดับ ความเสี่ยง (๙)
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ด้านวางแผน การส่งเสริมการ ลงทุนพัฒนาระบม และการท่องเที่ยว	๔.สร้างจิตสำนึกใน การอนุรักษ์ ทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม พร้อมทั้งเพิ่มพื้นที่ สีเขียว แหล่งน้ำ ใน ที่สาธารณะ การบริหารจัดการ ขยะน้ำเสียและ มลภาวะทางอากาศ อย่างถูกหลัก สุขาภิบาล	๑๓.การเพิ่ม ประสิทธิภาพการ จัดการสิ่งแวดล้อม จัดการขยะมูลฝอยสิ่ง ปฏิกูลและน้ำเสีย	ปัจจัยภายใน มีขยะตกค้างจำนวนมาก ทำให้การจัดเก็บขยะล่าช้า ไม่เป็นไปตามแผน	ด้านการ ปฏิบัติงาน	๓	๓	๙	๒
		๑๔.อนุรักษ์และ ร่วมกันฟื้นฟู ทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม (ดิน น้ำ ป่าไม้) ให้อุดมสมบูรณ์	ปัจจัยภายนอก ประชาชนยังไม่ให้ ความสำคัญในการลดปัญหา โลกร้อนเท่าที่ควร มีการเผา ขยะกันอย่างต่อเนื่องทำให้ เกิดปัญหาหมอกควันภายใน พื้นที่	ด้านการ ปฏิบัติงาน	๓	๓	๙	๒

ยุทธศาสตร์ (๑)	กลยุทธ์ (๒)	ความเสี่ยง (๓)	ปัจจัยเสี่ยง (๔)	ประเภท ความเสี่ยง (๕)	การประเมินความเสี่ยง				
					โอกาส (๖)	ผลกระทบ (๗)	ระดับ ความเสี่ยง (๘)	ลำดับ ความเสี่ยง (๙)	
ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ด้านการบริหาร จัดการและการ อนุรักษ์ ทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม	๖. ส่งเสริมและ สนับสนุนให้เด็ก และเยาวชน และ ประชาชนทั่วไปมี การเรียนรู้และ พัฒนาตนเองใน ด้านต่างๆ อุปฯ ตลอดเวลาให้เท่า ทันกับเทคโนโลยี และยุคสมัยที่ เปลี่ยนแปลงไป อย่างรวดเร็ว	๑๕. งานอนุรักษ์ พื้นฟู และสืบสาน ศิลปะ วัฒนธรรม อารีต ประเพณีที่ดี งามและพัฒนา เศรษฐกิจและสังคม	ปัจจัยภายนอก การมีส่วนร่วมของประชาชน มีน้อยทำให้กิจกรรมไม่เกิด ประสิทธิผลเท่าที่ควร	ด้านการ ปฏิบัติงาน	๓	๓	๙	๒	

ยุทธศาสตร์ (๑)	กลยุทธ์ (๒)	ความเสี่ยง (๓)	ปัจจัยเสี่ยง (๔)	ประเภท ความเสี่ยง (๕)	การประเมินความเสี่ยง			
					โอกาส (๖)	ผลกระทบ (๗)	ระดับ ความเสี่ยง (๘)	ลำดับ ความเสี่ยง (๙)
		๑๗. พัฒนา พื้นที่ แหล่งท่องเที่ยวเดิม และแหล่งท่องเที่ยว ใหม่ ทั้งทางธรรมชาติ และที่จัดสร้างขึ้น อย่างมีคุณภาพ	ปัจจัยภายนอก การพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวมี ความจำเป็นต้องใช้ งบประมาณและการลงทุนที่ ค่อนข้างสูง ซึ่งบังขาด้วย งบประมาณอยู่ ในการที่จะ พัฒนาเป็นแหล่งท่องเที่ยว อย่างยั่งยืนและมีคุณภาพ	ด้านการ ปฏิบัติงาน	๒	๒	๔	๒

ยุทธศาสตร์ (๑)	กลยุทธ์ (๒)	ความเสี่ยง (๓)	ปัจจัยเสี่ยง (๔)	ประเภท ความเสี่ยง (๕)	การประเมินความเสี่ยง			
					โอกาส (๖)	ผลกระทบ (๗)	ระดับ ความเสี่ยง (๘)	ลำดับ ความเสี่ยง (๙)
ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ด้านศิลปะ วัฒนธรรม jarit ประเพณีและภูมิ ปัญญาท้องถิ่น	๗.ส่งเสริมการ อนุรักษ์พื้นที่ สืบ ทอดจากอารีตประเพณี ศิลปวัฒนธรรม	๑๙.งานทำนุบำรุง ศิลปะ อนุรักษ์ โบราณสถาน โบราณวัตถุ สืบสาน ประเพณี ศิลปวัฒนธรรมและ ภูมิปัญญาท้องถิ่น ให้ คงอยู่สืบไป	ปัจจัยภายใน ยังขาดแคลนงบประมาณที่ จะมาสนับสนุนในการ ทำงานให้มีประสิทธิภาพ มากยิ่งขึ้น	ด้านการ ปฏิบัติงาน	๒	๒	๔	๒

ยุทธศาสตร์ (๑)	กลยุทธ์ (๒)	ความเสี่ยง (๓)	ปัจจัยเสี่ยง (๔)	ประเภท ความเสี่ยง (๕)	การประเมินความเสี่ยง			
					โอกาส (๖)	ผลกระทบ (๗)	ระดับ ความเสี่ยง (๘)	ลำดับ ความเสี่ยง (๙)
ยุทธศาสตร์ที่ ๗ ด้านการบริหาร จัดการตามหลักธรร มาภิบาล	๘.พัฒนาระบบ บริหารที่มี ประสิทธิภาพ ประสิทธิผลมุ่ง สนองตอบต่อการ แก้ไขปัญหาความ เดือดร้อนของ ประชาชน	๑๙.งานพัฒนาชีด ความสามารถการ ทำงานของบุคลากร ให้เกิดกระบวนการ เรียนรู้และพัฒนา อย่างต่อเนื่อง	ปัจจัยภายใน ขาดบุคลากรสายวิชาชีพ เฉพาะด้าน ออาท ด้านโยธา ด้านสาธารณสุข ที่จะมา ⁺ ทำงานให้แก่ อปท.ในสาขา ที่มีความต้องการ	ด้านการ ปฏิบัติงาน	๑	๑	๑	๑
		๒๐.พัฒนาระบบ ข้อมูลสารสนเทศและ นวัตกรรมในการ ทำงาน โดยมีการใช้ เทคโนโลยีทันสมัย	ปัจจัยภายใน บังคับและบังคับงบประมาณที่ จะมาสนับสนุนในการ ทำงานให้มีประสิทธิภาพ มากยิ่งขึ้น	ด้านการ ปฏิบัติงาน	๒	๒	๔	๒
		๒๑.ส่งเสริม ประชาธิปไตยและ การมีส่วนร่วมของ ประชาชน	ปัจจัยภายนอก ความเข้าใจในเรื่องการเมือง การปกครอง และการมีส่วน ร่วมของภาคประชาชนยังมี					

ยุทธศาสตร์ (๑)	กลยุทธ์ (๒)	ความเสี่ยง (๓)	ปัจจัยเสี่ยง (๔)	ประเภท ความเสี่ยง (๕)	การประเมินความเสี่ยง			
					โอกาส (๖)	ผลกระทบ (๗)	ระดับ ความเสี่ยง (๘)	ลำดับ ความเสี่ยง (๙)
		๒๒.ป้องกันและ ปราบปรามการทุจริต คอร์รัปชั่นและ ประพฤติมิชอบใน ท้องถิ่นอย่างยั่งยืน และเป็นรูปธรรม	ปัจจัยภายนอก การปฏิบัติตามระเบียบ กฎหมายในการป้องกันการ ทุจริตในท้องถิ่นยังมีความ คาดเคลื่อน รวมทั้งการ ตรวจสอบของภาคประชา สังคม และภาครัฐที่ซึ่งยังมี น้อยอยู่	ด้านการ ปฏิบัติงาน	๒	๒	๔	๒

คำอธิบายหลักเกณฑ์ในการประเมินระดับของโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง (Likelihood) และระดับความรุนแรงของผลกระทบของความเสี่ยง (Impact)

การประเมินระดับของโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง (Likelihood)

ระดับ	โอกาสที่จะเกิด	คำอธิบาย
๕	สูงมาก	๑ เดือนต่อครั้ง/ เกิดขึ้นเป็นประจำ
๔	สูง	๑-๖ เดือนต่อครั้ง/ เกิดขึ้นค่อนข้างบ่อย
๓	ปานกลาง	๑ ปีต่อครั้ง/ เกิดขึ้นเป็นบางครั้ง
๒	น้อย	๒-๓ ปีต่อครั้ง/ เกิดขึ้นนานๆ ครั้ง
๑	น้อยมาก	๕ ปีต่อครั้ง/ เกิดขึ้นได้ในกรณียกเว้น

ระดับความรุนแรงของผลกระทบของความเสี่ยง (Impact)

ระดับ	โอกาสที่จะเกิด	คำอธิบาย
๕	รุนแรงที่สุด	เกิดความเสียหาย ร้อยละ ๒๕ ของงบประมาณการดำเนินงานในแผนงาน-โครงการ-กิจกรรม / กระทบต่อ ชื่อเสียง ทรัพย์สินอย่างมหันต์/การบาดเจ็บถึงชีวิต
๔	รุนแรงมาก	เกิดความเสียหาย ร้อยละ ๒๐ ของงบประมาณการดำเนินงานในแผนงาน-โครงการ-กิจกรรม/กระทบต่อ ชื่อเสียง ทรัพย์สินอย่างมาก/บาดเจ็บสาหัสถึงขั้นทุพพลภาพไม่สามารถทำงานได้
๓	ปานกลาง	เกิดความเสียหาย ร้อยละ ๑๕ ของงบประมาณการดำเนินงานในแผนงาน-โครงการ-กิจกรรม/กระทบต่อ ชื่อเสียง ทรัพย์สินปานกลาง/บาดเจ็บสาหัสถึงขั้นหยุดงาน
๒	น้อย	เกิดความเสียหาย ร้อยละ ๑๐ ของงบประมาณการดำเนินงานในแผนงาน-โครงการ-กิจกรรม / กระทบต่อ ชื่อเสียง ทรัพย์สิน พอมสมควร/ได้รับบาดเจ็บอย่างรุนแรง
๑	น้อยมาก	เกิดความเสียหาย ร้อยละ ๕ ของงบประมาณการดำเนินงานในแผนงาน-โครงการ-กิจกรรม / กระทบต่อ ชื่อเสียง ทรัพย์สินเล็กน้อย/ได้รับบาดเจ็บแต่ไม่รุนแรง

ระดับของความเสี่ยง (Degree of Risk) หมายถึง สถานะของความเสี่ยงที่ได้จากการประเมินโอกาส และผลกระทบของแต่ละปัจจัย แบ่งเป็น ๔ ระดับ คือ สูงมาก สูง ปานกลาง และต่ำ

លេខទូរសព្ទនាក់របស់ខ្លួន

୭ ଅ ଟ କ

